ОБЩИНА БРАЦИГОВО

УТВЪРДИЛ:……*П…….
НАДЕЖДА КАЗАКОВА
КМЕТ НА ОБЩИНА БРАЦИГОВО

***Налице е положен подпис, като същият е заличен, съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)**

П Р О Т О К О Л

от

извършена проверка на документи в изпълнение на чл. 35, ал. 8 *Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти*

Днес, 19.12.2024г., в 11:00 часа, в сградата на община Брацигово, ул. „Атанас Кабов“ № 6А, стая № 3, се събра комисия в състав:

1. Инж. Анелия Методиева – Директор на дирекция СА
2. Ангелина Калинова – младши експерт ЗГВ
3. Габриела Апостолова – младши експерт общинска собственост
4. София Тачева – главен счетоводител
5. Димитър Димитров – младши експерт ОМП и ЗН

Комисията е назначена със Заповед № РД – 694/18.12.2024г. на Кмета на община Брацигово, която има за задача да извърши проверка за редовността и съответствието на представените документи от спечелилия участник в резултат на проведената тръжна процедура, а именно: търг с тайно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен от общинска горска територия, м. „Санджак“, землище село Равногор, община Брацигово – Обект № 1, отдел/подотдел 167 „а“.

След като комисията се събра, разгледа документите, предоставени от управителя на ЕТ „ДИДА-98-ДИАНА КОЛАНЕВА“, село Равногор, класиран на първо място след проведена тръжна процедура за продажба на дървесина от общинска горска територия в горепосочения обект, отдел и подотдел.

Преди сключване на договора комисията служебно набавя и прилага следните документи:

- Удостоверение от 19.12.2024г. от НАП за наличието или липсата на задължения по чл. 87, ал. 11 от ДОПК;
- Удостоверение с № 63030026998/16.12.2024г. за наличие или липса на задължения към Община Брацигово за местни данъци и ТБО;
- Електронно служебно Свидетелство за съдимост с Рег. № 241216013000161006 от 16.12.2024г. за лицето Диана Георгиева Коланева – управител на фирмата.

Преди сключване на договор избраният участник представи:

- Документ за внесена гаранция за изпълнение на Договора за Обект № 1 от

19.12.2024г.;

- Документ от Агенцията по вписванията, че кандидатът не е обявен в несъстоятелност и не се намира в производство по несъстоятелност, не е в производство по ликвидация от 19.12.2024г.;

Документ за заплатена авансова вноска от 20 % от достигнатата цена на Обекта ще бъде предоставен от страна на управителя преди издаване на първия превозен билет за транспортиране на договорената дървесина, съгласно Раздел II, т. 2 - ЦЕНИ, НАЧИН И УСЛОВИЯ ЗА ПЛАЩАНЕ от Проект на Договор за покупко-продажба на стояща дървесина на корен.

След като комисията провери редовността и съответствието на набавените по служебен ред документи и предоставените от страна на избрания участник, единодушно счита, че няма пречка, която да възпрепятства сключването на Договор за покупко-продажба на стояща дървесина на корен от общинска горска територия с класирания участник. В резултата на гореописаното, Комисията

Р Е Ш И:

Предлага на Кмета на община Брацигово да предприеме съответните действия по сключването на Договор за покупко-продажба на стояща дървесина на корен от общинска горска територия с управителя на ЕТ „ДИДА-98-ДИАНА КОЛАНЕВА“.

Настоящият протокол се изготви в един (1) екземпляр, състои се от две страници и се подписа от членовете на комисията, в изпълнение на чл. 35, ал. 8 от *Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.* Няма член на комисията, който да е изразил особено мнение или направил самоотвод. Протоколът се предава на Възложителя в 11:30 часа, ведно с гореописаните документи и подлежи на утвърждаване от Кмета на община Брацигово в три дневен срок. Същият се публикува на интернет страницата на Община Брацигово, съгласно чл. 35, ал. 8 от Наредбата

Дата на предаване на протокола на Кмета на община Брацигово: 19.12.2024г.
Дата на приемане на протокола от Кмета на община Брацигово: 19.12.2024г.
Дата на утвърждаване на протокола от Кмета на община Брацигово:19.12.2024г.

КОМИСИЯ:

1. инж. Анелия Методиева:…*П……
/директор дирекция СА/

2. Ангелина Калинова:……*П……
/младши експерт ЗГВ/

4. София Тачева:……*П……..
/главен счетоводител на община Брацигово/

5. Димитър Димитров:…*П……..
/младши експерт ОМП и ЗН/

3. Габриела Апостолова:…*П……
   /младши експерт общинска собственост/

***Налице е положен подпис, като същият е заличен, съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)**