# ОБЩИНА БРАЦИГОВО

**УТВЪРДИЛ:……..*П……..**
**НАДЕЖДА КАЗАКОВА**
**КМЕТ НА ОБЩИНА БРАЦИГОВО**

***Налице е положен подпис, като същият е заличен, съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)**

## П Р О Т О К О Л

от

извършена проверка на документи в изпълнение на чл. 35, ал. 8 *Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти*

Днес, 13.03.2025г., в 15:30 часа, в сградата на община Брацигово, ул. „Атанас Кабов“ № 6А, стая № 8, се събра комисия в състав:

1. Инж. Анелия Методиева – Директор на дирекция СА
2. Ангелина Калинова – главен експерт ЗГВ
3. Атанас Славов – юрисконсулт на община Брацигово
4. Габриела Апостолова – главен експерт общинска собственост
5. София Тачева – главен счетоводител

Комисията е назначена със Заповед № РД – 45/13.03.2025г. на Кмета на община Брацигово, която има за задача да извърши проверка за редовността и съответствието на представените документи от спечелилия участник в резултат на проведената тръжна процедура, а именно: търг с тайно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен от общинска горска територия, м. „Санджак“, землище село Равногор, община Брацигово – Обект № 2, отдел/подотдел 167 „д“.

След като комисията се събра, разгледа документите, предоставени от управителя на „МАКС - МШ“ ЕООД, село Нова Махала, община Батак, класиран на първо място след проведена тръжна процедура за продажба на дървесина от общинска горска територия в горепосочения обект, отдел и подотдел.

**Преди сключване на договора комисията служебно набавя и прилага следните документи:**

- Удостоверение с изх. № 135532501324436/07.03.2025г. от НАП за наличието или липсата на задължения по чл. 87, ал. 11 от ДОПК;
- Удостоверение с № 6303002744/04.03.2025г. за наличие или липса на задължения към Община Брацигово за местни данъци и ТБО;
- Електронно служебно Свидетелство за съдимост с Рег. № 250304013000032748 от 04.03.2025г. за лицето Мустафа Сафет Шабан – управител на фирмата.

**Преди сключване на договор избраният участник представи:**

- Документ за внесена гаранция за изпълнение на Договора за Обект № 1 от 13.03.2025г.;
- Документ от Агенцията по вписванията, че кандидатът не е обявен в несъстоятелност

и не се намира в производство по несъстоятелност, не е в производство по ликвидация от 13.03.2025г.;

Документ за заплатена авансова вноска от 20 % от достигнатата цена на Обекта ще бъде предоставен от страна на управителя преди издаване на първия превозен билет за транспортиране на договорената дървесина, съгласно Раздел II, т. 2 - ЦЕНИ, НАЧИН И УСЛОВИЯ ЗА ПЛАЩАНЕ от Проект на Договор за покупко-продажба на стояща дървесина на корен.

След като комисията провери редовността и съответствието на набавените по служебен ред документи и предоставените от страна на избрания участник, единодушно счита, че няма пречка, която да възпрепятства сключването на Договор за покупко-продажба на стояща дървесина на корен от общинска горска територия с класирания участник. В резултата на гореописаното, Комисията

**Р Е Ш И:**

Предлага на Кмета на община Брацигово да предприеме съответните действия по сключването на Договор за покупко-продажба на стояща дървесина на корен от общинска горска територия с управителя на „МАКС - МШ“ ЕООД.

Настоящият протокол се изготви в един (1) екземпляр, състои се от две страници и се подписа от членовете на комисията, в изпълнение на чл. 35, ал. 8 от *Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.* Няма член на комисията, който да е изразил особено мнение или направил самоотвод. Протоколът се предава на Възложителя в 16:00 часа, ведно с гореописаните документи и подлежи на утвърждаване от Кмета на община Брацигово в три дневен срок. Същият се публикува на интернет страницата на Община Брацигово, съгласно чл. 35, ал. 8 от Наредбата

Дата на предаване на протокола на Кмета на община Брацигово: 13.03.2025г.
Дата на приемане на протокола от Кмета на община Брацигово: 13.03.2025г.
Дата на утвърждаване на протокола от Кмета на община Брацигово: 13.03.2025г.

**КОМИСИЯ:**

1. инж. Анелия Методиева:…*П…… /директор дирекция СА/
2. Ангелина Калинова:…*П…….. /главен експерт ЗГВ/
3. Габриела Апостолова:…*П…….. /главен експерт общинска собственост/
4. Атанас Славов:…*П…….. / юрисконсулт на община Брацигово/
5. София Тачева:…*П…… /главен счетоводител на община Брацигово/

***Налице е положен подпис, като същият е заличен, съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)**