ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БРАЦИГОВО

ДО ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГРАД БРАЦИГОВО

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

от
Йордан Райчев Михайлов
Председател на постоянната комисия по Оперативен контрол
на „Инфрастрой” ЕООД

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДАМОВА,
УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Във връзка с постъпило писмо от Димитър Велев - Управител на „Инфрастрой"ЕООД, гр. Брацигово с вх. № 021-00-3/29.01.2024 год. и съгласно писмо на Министъра на финансите и промяна в Наредбата за формата, съдържанието, сроковете, реда и начина за представяне на информация по чл. 8, ал. 1 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор, постоянната комисия по Оперативен контрол на „Инфрастрой" ЕООД проведе заседание на 30.01.2024 год. На заседанието се разгледаха Доклад за състоянието на системите за финансово управление и контрол на общинската фирма за 2023 год. и Въпросник за самооценка на вътрешния контрол за 2023 год.

Във връзка с гореизложеното, предлагам на предстоящото заседание на Общински съвет - Брацигово, на основание чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от ЗМСМА и във връзка с чл. 8, ал.1 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор, да бъде разгледан Доклад за състоянието на системите за финансово управление и контрол на общинската фирма за 2023 год. и Въпросник за самооценка на вътрешния контрол за 2023 год.

Прилагам:

1. Доклад за състоянието на системите за финансово управление и контрол на „Инфрастрой" ЕООД за 2023 год. и Въпросник за самооценка на вътрешния контрол за 2023 год
2. Проект на решение.

С уважение,

Йордан Михайлов
Председател на постоянната комисия
по Оперативен контрол на „Инфрастрой” ЕООД

ПРОЕКТ!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БРАЦИГОВО

Р Е Ш Е Н И Е
№…
взето на заседание на Общински съвет град Брацигово,
проведено на …….2024 год. с Протокол № …

ОТНОСНО: Приемане на Доклад за състоянието на системите за финансово управление и контрол на „Инфрастрой" ЕООД за 2023 год. и Въпросник за самооценка на вътрешния контрол за 2023 год.

Общинският съвет - Брацигово, след като се запозна с предложението на Йордан Михайлов- Председател на постоянната комисия по Оперативен контрол на „Инфрастрой" ЕООД, град Брацигово, на основание чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от ЗМСМА и във връзка с чл. 3, ал. 3 и чл. 8, ал. 1 от Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор, и след станалите разисквания

Р Е Ш И :

1. Приема Доклад за състоянието на системите за финансово управление и контрол на „Инфрастрой" ЕООД за 2023 год. и Въпросник за самооценка на вътрешния контрол за 2023 год.
2. Докладът и Въпросникът по т.1 от настоящото решение да се предостави на Кмета на Община Брацигово.

Настоящото решение може да бъде оспорено пред Административен съд – Пазарджик чрез Общински съвет – Брацигово в едномесечен срок от съобщаването му.

Общ брой общински съветници : 13
Присъствали : …
Гласували : …
„За” – …
„Против” – …
„Въздържали се” – …

Председател на ОбС : ……..
/ инж. Веселина Дамова /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БРАЦИГОВО

ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
БРАЦИГОВО

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е
от
инж. ВЕСЕЛИНА ЛЮБЕНОВА ДАМОВА
Председател на Общински съвет

Относно: ***Обявяване и провеждане на конкурс за възлагане на управлението на "Инфрастрой" ЕООД, град Брацигово***

УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С решение № 24 от 26.01.2024 година взето с протокол №4 Общински съвет – Брацигово е избрал за временно изпълняващ длъжността управител на „Инфрастрой“ ЕООД, град Брацигово Атанас Петров Недялков до сключване на нов договор за управление на горепосоченото дружество с лице, което е определено да заеме длъжността „Упавител“ на „Инфрастрой“ ЕООД, град Брацигово чрез провеждане на конкурс.

Съгласно чл. 2, ал. 1, т. 1, чл. 4 от Закона за публичните предприятия, управителят на ВиК операторът „ИНФРАСТРОЙ“ ЕООД, гр. Брацигово следва да отговаря на всички изисквания, регламентирани в чл. 20 от същия закон (ЗПП), включително да е лице с висше образование и най-малко 5 години професионален опит. Според чл. 21, ал. 1 управителят на „ИНФРАСТРОЙ“ ЕООД, гр. Брацигово се избира и назначава след проведен конкурс; условията и редът за провеждане на конкурса се уреждат в правилника за прилагане на закона, който регламентира, че процедурата по конкурса се определя от Общинския съвет (чл. 68 и чл. 69, ал. 2 от ППЗПП).

Съгласно чл. 36, ал. 1 от Наредбата за реда за осъществяване на стопанска дейност от община Брацигово по Закона за общинската собственост, управлението на еднолични търговски дружества се възлага с писмени договори за управление, сключени между кмета на Общината и избрания с решение на Общински съвет управител.

Съгласно чл. 37, ал. 1 от горецитираната Наредба, управлението на общинските търговски дружества се възлага след провеждане на конкурс по ред и условия, определени от Общински съвет. Целта на тази процедура е чрез принципа на конкуренцията, въз основа на професионалните и делови качества на кандидатите, да се избере най-подходящият от тях за конкурсната длъжност.

Във връзка с гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, чл. 2, ал. 1, т. 1, чл. 4, чл. 21, ал. 1 от Закона за публичните предприятия, чл. 68 и чл. 69, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия, чл. 37, ал. 3 и чл. 38, ал. 1 от Наредбата за реда за осъществяване на стопанска дейност от община Брацигово по Закона за общинската собственост, предлагам на Общински съвет – Брацигово, на предстоящото заседание, да вземе решение за обявяване и провеждане на конкурс за избиране на управител на „Инфрастрой“ ЕООД, град Брацигово.

Прилагам проект на решение.

С уважение,

инж. Веселина Дамова
Председател на Общински съвет
град Брацигово

ПРОЕКТ!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БРАЦИГОВО

Р Е Ш Е Н И Е

№

Взето на заседание на Общински съвет град Брацигово
проведено на ……2024 год. с Протокол № ……..

ОТНОСНО: ***Обявяване и провеждане на конкурс за избор на управител на „Инфрастрой” ЕООД, град Брацигово***

Общински съвет – Брацигово на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, чл. 137, ал. 1, т. 5 от Търговския закон, чл. 2, ал. 1, т. 1, чл. 4, чл. 21, ал. 1 от Закона за публичните предприятия, чл. 68 и чл. 69, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия, чл. 37, ал. 3 и чл. 38, ал. 1, чл. 43, ал. 2 от Наредбата за реда за осъществяване на стопанска дейност от община Брацигово по Закона за общинската собственост, като взе предвид съображенията, изложени в предложение с вх. № ..... от ..... г. от председателя на Общински съвет – Брацигово, и предвид становищата на постоянните комисии към Общинския съвет, и след извършените обсъждания в заседанието на Общинския съвет, проведено на ..... г.

РЕШИ:

Обявява конкурс за избор на управител на “ИНФРАСТРОЙ” ЕООД, с ЕИК 822104625, със седалище и адрес на управление: област Пазарджик, община Брацигово, гр. Брацигово 4679, ул. Васил Петлешков 33, при следните условия:

I. Договорни условия и условия към кандидатите:

1. Срок на договора за управление на дружеството: 4 години;

2. Място на изпълнение на задълженията на управителя: „Инфрастрой” ЕООД, гр. Брацигово;

3. Възнаграждение: 2,5 минимални работни заплати;

4. Кандидатите и избраният управител трябва да отговарят на изискванията на чл. 20 от Закона за публичните предприятия и чл. 11 от Наредбата за реда за осъществяване на стопанска дейност от община Брацигово по Закона за общинската собственост.

II. Одобрява следните критерии за оценка на кандидатите:

1. Познаване на нормативната уредба, регламентираща извършване на водопроводни и канализационни услуги;

2. Познаване на административните, стопанските, финансовите и трудовоправните въпроси, свързани с управлението на търговски дружества – ВиК оператори;

3. Комуникативни способности и делови качества;

4. Постигане на икономическа ефективност и подобряване на качеството на ВиК услугите при управлението на „Инфрастрой“ ЕООД, гр. Брацигово според изготвена от кандидата бизнес програма за периода 2027-2031 год., в съответствие и с приложимите нормативни изисквания.

III. Определя следния срок за подаване на документите за участие в конкурса: 30 дни след последната дата, на която е оповестен конкурса, съгласно чл. 39, ал. 2 от Наредбата за реда за осъществяване на стопанска дейност от Община Брацигово по Закона за общинската собственост, измежду всички следни задължителни начини за оповестяване, определени кумулативно:

а) в един местен вестник;

б) в Центъра за информация и обслужване на гражданите на Община Брацигово;

в) в интернет страницата на Община Брацигово;

г) на общодостъпно място в община Брацигово;

д) на общодостъпно място в сградата на адреса на управление на „Инфрастрой“ ЕООД, гр. Брацигово.

IV. Определя състав на 7-членна комисия в състав, както следва:

1. Председател: …….. – общински съветник;

Титулярни членове:

2…….. – общински съветник;

3…….. – общински съветник;

4…… – служител в Общинска администрация на община Брацигово;

5……..... – служител в Общинска администрация на община Брацигово;

6…… – служител в Общинска администрация на община Брацигово;

Резервни членове:

1…….. – общински съветник;

2. …… – служител в Общинска администрация на община Брацигово.

която да осъществи всички свои правомощия по чл. 38 – чл. 42, ал. 5 от Наредбата за реда за осъществяване на стопанска дейност от Община Брацигово по Закона за общинската собственост, като се съобрази и с изискванията на чл. 20 и чл. 21, ал. 2 от Закона за публичните предприятия.

Допуска предварително изпълнение на настоящото решение, на основание чл. 60, ал. 1 от АПК, със следните мотиви: това се налага, за да се защитят особено важни обществени интереси, както и поради това, че от закъснението на изпълнението може да последва значителна или трудно поправима вреда, а именно: тъй като „Инфрастрой“ ЕООД, град Брацигово е ВиК оператор по Закона за водите и по смисъла на чл. 2 от Закона за регулиране на водоснабдителните и канализационните услуги, отговарящ за доставянето на вода и поддържането на канализация за отпадъчни води, която е изключително важна обществена дейност, е необходимо дружеството да разполага с

управител, избран вследствие на проведен конкурс (съгласно чл. 2, ал. 1, т. 1, чл. 4, чл. 21, ал. 1 от Закона за публичните предприятия, чл. 68 и чл. 69, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия, чл. 37, ал. 3 и чл. 38, ал. 1 от Наредбата за реда за осъществяване на стопанска дейност от община Брацигово по Закона за общинската собственост), който управител да организира успешно дейността на това предприятие, за да не се спира доставянето на водата и поддържането на канализацията за отпадъчни води, което е свързано и с осигуряване спазването на хигиенните норми и здравето на населението. Тъй като договорът за управление на дружеството с предходния управител, избран с конкурс, е прекратен, а съгласно чл. 70, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия, Общински съвет – Брацигово е взел решение за сключване на временен договор за управление със срок до определянето на нов управител с конкурс, но за срок не по-дълъг от 6 месеца, затова, за да се спази срока, регламентиран в горепосочения чл. 70, ал. 2 от ППЗПП, конкурсът за избор на нов управител, обявен с настоящото решение, трябва да се състои в рамките на тези 6 месеца. В случай че се чака изтичането на едномесечния срок за оспорване на настоящото решение или то бъде оспорено в съда, това може да доведе до неспазване на императивния срок по чл. 70, ал. 2 от ППЗПП и до оставяне на дружеството без управител, което може да доведе до неотстраняване своевременно на възникнали ВиК аварии, спиране доставянето на вода на населението в Община Брацигово, което да нанесе вреди на потребителите на ВиК услуги, неизпълнение на задълженията на „ИНФРАСТРОЙ“ ЕООД и задължения за изплащане на обезщетения, неспазване на хигиенни норми и опасност от разпространение на заразни болести, както и други неизпълнения на задължения на „ИНФРАСТРОЙ“ ЕООД, довеждащи до задължения за изплащане на обезщетения към негови кредитори, включително би попречило на изпълнение на одобрения бизснес план на дружеството по Закона за водите и по Закона за регулиране на водоснабдителните и канализационните услуги. Ето защо, от закъснението на изпълнението на настоящото решение може да последва значителна или трудно поправима вреда, както за самия ВиК оператор, така и за потребителите на ВиК услуги, така и за кредиторите на ВиК оператора.

Разпореждането, с което се допуска предварително изпълнение на настоящото решение, може да се обжалва чрез Общински съвет - Брацигово пред Административен съд – Пазарджик в тридневен срок от съобщаването му, независимо дали самото решение е било оспорвано.

Настоящото решение може да бъде оспорвано пред Административен съд – Пазарджик, чрез Общинси съвет – Брацигово в едномесечен срок от съобщаването му.

Настоящото решение да бъде оповестено в един местен вестник, в Центъра за информация и обслужване на гражданите на Община Брацигово, на информационното табло в сградата на Общинска администрация на община Брацигово, в интернет страницата на Община Брацигово, както и на информационното табло в сградата на адреса на управление и в интернет страницата на търговското дружество, в което е конкурсната длъжност.

			Гласували:

№ по ред	Общински съветници:	Присъствали	„За”	„Против”	„Въздържали се„
1.	Атанас Николов Донов				
2.	инж.Веселина Любенова Дамова				
3.	Георги Николаев Апостолов				
4.	Димитър Стоянов Смиленов				
5.	Иванка Георгиева Керенчева				
6.	Йордан Атанасов Казаков				
7.	Йордан Райчев Михайлов				
8.	Йордан Стойчев Стойчев				
9.	Мария Стоянова Мадарова				
10.	Петко Валентинов Петков				
11.	Петър Георгиев Маринов				
12.	Светослав Стоянов Рашайков				
13.	Стоян Димитров Вълков				
	Общо:				

Председател на ОбС:…….
/ инж.Веселина Дамова /

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БРАЦИГОВО

ДО ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
БРАЦИГОВО

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е
от инж. Веселина Дамова
Председател на Общински съвет – Брацигово

УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

С Решение №26 от 26.01.2024 г., взето с Протокол №4 на Общински съвет-Брацигово е приел Правилник за организацията и дейността на Общински съвет – Брацигово, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация.

Съгласно чл. 10а, ал. 1 и ал. 2, от цитирания по горе Правилник се предвижда избор на заместник – председател на Общинския съвет, който ще подпомага дейността на председателя на съвета, както и ще изпълнява функции при отсъствие на председателя на съвета, за да не се спира или затруднява и забавя работата на Общински съвет.

В тази връзка, предлагам Общински съвет - Брацигово да приеме решение, чийто проект прилагам към настоящото предложение.

С уважение,

инж. ВЕСЕЛИНА ДАМОВА
Председател на Общински съвет град Брацигово

Проект

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БРАЦИГОВО

Р Е Ш Е Н И Е

№…

взето на заседание Общински съвет- Брацигово,
проведено на …….. 2024 г. с Протокол № …..

Относно: Избор на заместник-председател на Общински съвет - Брацигово.

На основание чл. 21, ал. 2 и чл. 24, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, както и чл. 10а, ал. 1 и ал. 2 от Правилник за организацията и дейността на Общински съвет –Брацигово, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, Общински съвет – Брацигово

Р Е Ш И:

Избира за заместник-председател на Общински съвет – Брацигово ……..

Настоящото решение може да бъде оспорено пред Административен съд-Пазарджик чрез Общински съвет-Брацигово в едномесечен срок от съобщаването му.

Общ брой съветници – 13
Присъствали :……
Гласували:
„За „ ……..
„Въздържали се“ …….
„Против“ …….

Председател на ОбС Брацигово:
/инж. Веселина Дамова/

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

Изх.№ ……../29.01.2024 г.

ДО ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГРАД БРАЦИГОВО

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

от Надежда Борисова Казакова– Кмет на Община Брацигово

Относно: Проект на бюджет 2024 г. на Община Брацигово.

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ, ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ

На основание чл.52, ал.1 и чл.21, ал.1, т.6 и ал.2 във връзка с чл.27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА, чл. 94, ал.2 и ал.3 и чл.39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2024 г., Постановление на МС № 13/29.01.2024 г. за изпълнение на държавния бюджет на РБ за 2024 г. и Наредбата за условията и реда за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет ПРЕДСТАВЯМ НА ВАШЕТО ВНИМАНИЕ **ПРОЕКТ НА БЮДЖЕТ НА ОБЩИНА БРАЦИГОВО ЗА 2024 ГОДИНА**.

С уважение,
Кмет на община Брацигово – Надежда Казакова

Съгласувал:

Атанас Славов
Юристконсулт на Община Брацигово

Изготвил:
София Тачева – Гл.счетоводител

4579 Брацигово ул. „Атанас Кабов” № 6А, тел.(03552) 20-65, факс (03552) 21-01, www.bratsigovo.bg
E-mail: kmet@bratsigovo.bg

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

ПРОЕКТ !

Р Е Ш Е Н И Е

№ ….
взето на заседание на ОбС гр.Брацигово, проведено
на ……./…… 2024 г. с Протокол № …….

***ОТНОСНО**: Приемане Бюджета за 2024 година на Община Брацигово*

На основание чл.52, ал.1 и чл.21, ал.1, т.6 и ал.2 във връзка с чл.27, ал.4 и ал.5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 94, ал.2 и ал.3 и чл.39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2024 г., Постановление на МС №13 от 29.01.2024 г. за изпълнение на държавния бюджет на РБ за 2024 г. и Наредбата за условията и реда за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет приета с Решение № 463/20.12.2013 г., от общински съвет гр. Брацигово

Р Е Ш И :

1.Приема бюджета на Община Брацигово за 2024 г. по пълна бюджетна класификация, както следва:

1.1. По прихода в размер на 13 544 830 лв., съгласно Приложение 1 в т.ч.:

1.1.1.Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 9 347 969 лв., в т.ч.:
1.1.1.1. Обща субсидия за делегирани дейности в размер на 8 316 634 лв.
1.1.1.2. Преходен остатък от 2023 г. в размер на 1 114 195 лв. *разпределен в бюджета за 2024 г. съгласно **Приложение № 1А***
1.1.1.3. Събрани средства и изв.плащания от/ за сметки от ЕС /-/ 82 860 лв.

1.1.2.Приходи за местни дейности и дофинансиране на държавни дейности в размер на 4 196 861 лева, в т.ч.:
1.1.2.1. Имуществени и др. данъци в размер на 522 000 лв.
1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 1 537 512 лв.
1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на 1 192 000 лв.
В т.ч.
Обща изравнителна субсидия в размер на 1 032 900 лв.
Трансфер за други целеви разходи за МД 57 900 лв.
Трансфер за зимно поддържане и снегопочистване в размер на 101 200 лв.
1.1.2.4. Целева субсидия за капитални разходи за местни дейности в размер на 749 600 лв.
1.2.2.5. Погашения от дългосрочни заеми от банки в страната - 152 940 лв.

1.1.2.6. Преходен остатък от 2023 г. в размер на 348 689 лв.
*разпределен в бюджета за 2024 г. съгласно **Приложение № 1А***

1.2.По разходите в размер на 13 544 830 лв., разпределени по функции, групи, дейности и параграфи, съгласно Приложение 2, в т.ч.:
1.2.1. За делегирани държавни дейности в размер на **9 347 969** лв.,
1.2.2. За местни дейности в размер на **3 929 561** лв.
1.2.3. За дофинансиране на делегирани от държавата дейности в размер на **267 300** лв.
2. Приема програма за капиталовите разходи за 2024 г. в размер на 1 012 172 лв. по обекти и източници на финансиране, съгласно Приложение 3.
2.1. Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи в размер на 749 600 лв., **съгласно Приложение 3.**
2.2. Приема разчет на разходите, финансирани с приходи от постъпления от продажба на общински нефинансови активи, съгласно **Приложение № 4.**

3.Определя разпоредителите с бюджет от по-ниска степен по бюджета на Община Брацигово за 2024 година и приема размера на бюджетите им съгласно Приложение 5.

4.Определя максималния размер на дълга за 2024 г. в размер на 152 940 лв.

5.Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2024 г. в размер на 15 % от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години.

6.Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2024 г. в размер на 50 % от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години.

7. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2024 година, в размер на 6 071 лв.

8.Определя размера на просрочените задължения от 2023 година, които ще бъдат разплатени от бюджета за 2024 година в размер на 66 531 лв.

9. Приема план-график за обслужване на просрочените задължения за 2024 г. , съгласно Приложение 6.

10. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва за:
10.1. Членски внос в нетърговски организации в размер на 7 110 лв.
10.2. Субсидии за:
10.2.1 Читалища в размер на 267 904 лв. за обезпечаване на годишната програма за развитие на читалищната дейност, както следва:
Народно читалище "Васил Петлешков - 1874" гр. Брацигово - 117 208 лв.
Народно читалище "23 април - 1909" с. Равногор - 31 814 лв.
Народно читалище "Просвета - 1911" с. Розово - 26 790 лв.
Народно читалище "Н.Й.Вапцаров - 1903" с. Бяга - 41 860 лв.

Народно читалище "Св.св. Кирил и Методий - 1929""с. Исперихово - 25 116 лв.
Народно читалище "Съгласие - 1902" с. Козарско - 25 116 лв.
10.2.2. Субсидии за подпомагане на спортните клубове със седалище и дейност на територията на общината в размер на 38 000 лв.
10.3. Обезщетения и помощи по решение на Общинския съвет в размер на 16 000 лв.
10.3.1.Оправомощава кмета на община Брацигово да отпуска еднократни помощи, които не са на основание на Закона за семейните помощи за деца и Закона за социално подпомагане, предвидени в дейност „Общинска администрация" по § 42-14 „Други помощи по решение на Общински съвет", в размер не по-висок от 200 лв. и еднократна финансова помощ за първо родено дете 200 лв., за второ родено дете в размер на 300 лв., за трето или четвърто, или следващо поредно и т.н. дете 350 лв. При раждане /осиновяване на близнаци, тризнаци и т.н. помощта се заплаща за всяко дете в размер на 350 лв., без да се отчита поредността на децата.
На лица и семейства, пострадали от бедствия, аварии, пожари и др. природни бедствия до 300 лв.
На ученици и деца с изявени дарби, студенти до 250 лв.
Средства, предвидени за финансово подпомагане на медицински дейности, свързани с лечение на безплодие до 2 000 лв.
10.4.Разходи за подпомагане на погребения в размер на 2 000 лв.
10.4.1. Общински съвет оправомощава кмета на община Брацигово да отпуска еднократна помощ за погребение в размер на 250 лв.
10.5. Средства за културни прояви от общоградски и национален характер в размер на 48 000 лв.

11. Приема следните лимити за разходи:
11.1.Средства за социално-битови разходи на персонала в размер до 3% от плануваните средства за основни заплати на лицата, назначени по трудови правоотношения, включително и социалните осигуровки.
11.2. Разходи за представителни цели на кмета на общината и кметовете на кметства в размер на 6 000 лв.
11.3. Разходи за представителни цели на Председателя на Общински съвет в размер на 200 лв.
12.Утвърждава списък на длъжностите и на лицата, които имат право на транспортни разходи .
12.1. Утвърждава на основание чл. 38, ал.1 и ал.2 от ПМС № 13 от 29.01.2024 г. на МС длъжностите и имената на служителите, които имат право на транспортни разходи до 80 % съгл. **Приложение 7.**
12.2. Утвърждава списък на педагогическия персонал в делегираните от държавата дейности в образованието, които имат право на заплащане на транспортни разходи от местоживеенето им до месторабoтата и обратно съгл. **Приложение 8.**

13.В изпълнение на Решение № 346 от 05 май 2023 г. на Министерски съвет за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2024 г., кметът на общината определя числеността на персонала за делегираната от държавата дейности „Здравеопазване", „Социално осигуряване, подпомагане и грижи", „Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело" /без читалищата/ в рамките на средствата, определени по

единните разходни стандарти.

14.Общинският съвет по предложение на кмета на общината определя числеността на персонала за делегираната от държавата дейност "Общинска администрация"- 41,5 бр.

15.Утвърждава числеността на персонала и средните работни заплати за 2024 г. на местните дейности както следва:

1. Общинска администрация - дофинансиране	13	1378,21 лв.
2. Други дейности по образованието	1	1458,33 лв.
3. Домашен социален патронаж	10,5	1237,62 лв.
4. Клуб на пенсионера	1	1193,33 лв.
5.Други дейности по жил. стр. БКС	10	1093,83 лв.
6. Озеленяване	7	1066,67 лв.
7. Спортна база	2	983,33 лв.
8. Градски исторически музей	4	1266,67 лв.
9. Др. дейности по селско и горско стопанство	3	1016,67 лв.

16. Одобрява годишен разчет на сметките за средствата от Европейския съюз, съгласно Приложение 9.

17. Оправомощава кмета на община Брацигово да извършва компенсирани промени:

17.1. В частта на делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност , с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейност и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.

17.2. В частта на местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

18. Оправомощава кмета на община Брацигово да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми , включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет.

18.1. За всеки отделен случай кметът на общината определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма.

18.2. При предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободни средства от общинският бюджет да се спазват изискванията на чл.126 от ЗПФ.

18.3. При предоставянето на средства от сметките за средства от ЕС да се спазват изискванията на чл.104, ал.1, т.4 от ЗПФ.

18.4. Във всички останали случаи, при възникване на потребност от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на ОбС.

19. Възлага на кмета на общината:

19.1. Да организира разпределянето на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

19.2. Да утвърди бюджетите на разпоредителите с бюджет от по-ниска степен.

19.3. Да ограничава или спира финансиране на бюджетни организации, звена и субсидирани дейности по бюджета на общината при нарушаване на бюджетната и финансова дисциплина до неговото преустановяване.
19.4. Да отразява служебно промените по общинския бюджет с размера на постъпилите и разходвани средства от дарения и спонсорства и в съответствие с волята на дарителя, донора.
19.5. Да отразява служебно със заповед трансформирането на средствата за съфинансиране на спечелени проекти по оперативни програми, планирани по обекти в капиталовия бюджет от разходната част, като предоставени трансфери със знак минус от прихода, съгласно изискванията на ДДС 07 и ДДС 08 от 04.04.2008 г. на Министерство на финансите.
19.6. Да информира общинския съвет в подходяща форма за вида, размера и причините за просрочените задължения, в случаите на натрупани просрочени задължения, когато техния размер надвишава 5% спрямо общинските приходи, както и за просрочените вземания и да предложи мерки за тяхното намаляване и ликвидиране.

20.Оправомощава кмета на община Брацигово:

20.1. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.
20.2. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за съфинансиране на общински програми и проекти.
20.3. Да се разпорежда с резервния бюджетен кредит във функция "Образование" по формулата, съгласно предварително утвърдени правила за неговото разпределение.

Настоящото решение може да бъде оспорвано пред Административен съд – Пазарджик чрез Общински съвет – Брацигово в едномесечен срок от съобщаването му.

№ по ред	Съветници име, фамилия	Присъстваха ли	Гласували		
			„За”	„Против”	„Въздържа ли се„
1	Атанас Николов Донов				
2	инж. Веселина Любенова Дамова				
3	Георги Николаев Апостолов				
4	Димитър Стоянов Смиленов				
5	Иванка Георгиева Керенчева				
6	Йордан Атанасов Казаков				
7	Йордан Райчев Михайлов				
8	Йордан Стойчев Стойчев				
9	Мария Стоянова Мадарова				
10	Петко Валентинов Петков				
11	Петър Георгиев Маринов				
12	Светослав Стоянов Рашайков				
13	Стоян Димитров Вълков				

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

	ОБЩО :				

Председател наОбС:……..
/Веселина Дамова/

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА
КЪМ ПРОЕКТОБЮДЖЕТА НА ОБЩИНА БРАЦИГОВО ЗА 2024 Г.

Проектобюджетът за 2024 г. на Община Брацигово е разработен на база:

- Закона за Публичните финанси /ЗПФ/
- Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 год., обнародван в ДВ бр.108/30.12.2024 г.
- Постановление № 13 от 29.01.2024 г. на МС за изпълнение на държавния бюджет на РБ за 2024 г.
- Решение № 847 от 2023 г. на МС за изменение и допълнение на Решение № 346 на МС от 2023 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2024 г.
- Наредба за съставяне, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на Община Брацигово.
- Закон за местните данъци и такси.
- Закон за управление на отпадъците и наредбите към него.
- Други закони, наредби и правилници, приети и действащи в общината.

Постигането на устойчивост на бюджета е трудна задача, тъй като местните финанси са силно зависими от държавния бюджет, националните политики, а също така и от усвояването на европейските средства. В условията на тази неясна и несигурна нормативна обстановка сме се постарали да изготвим и предложим един бюджет, който максимално да се доближава до нуждите и потребностите на гражданите и е съобразен с финансовите и възможности.

Предвид това постигането на годишните цели и запазването на стабилното финансово състояние на общината ще зависят в голяма степен от най-ефективното и икономично разпределение и разходване на финансовите ресурси и спазването на бюджетната дисциплина.

Прогнозната макрорамка на Проектобюджет 2024 г. на Община Брацигово е 13 544 830 лв.

ПО ПРИХОДНАТА ЧАСТ

Изготвянето на проекта на бюджета на Община Брацигово за 2024 г. в *приходната част* е извършено при спазване на размерите на бюджетните взаимоотношения между централния бюджет и бюджета на община Брацигово за 2024 г., определени със Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г. и очакваните постъпления от общинските данъчни и неданъчни приходи.

За 2024 г. се запазват видовете субсидии от централния бюджет за бюджетите на общините, а именно: обща субсидия за делегираните от държавата дейности, трансфери за местните дейности, включващи обща изравнителна субсидия и трансфер за зимно поддържане и снегопочистване на общински пътища, целева субсидия за капиталови разходи и трансфери за други целеви разходи.

Очакваните размери на бюджетните взаимоотношения между централния бюджет и бюджета на община Брацигово за 2024 г. под формата на субсидии, са както следва:

НАИМЕНОВАНИЕ	ПАРАГРАФ	СУМА
1	2	3
ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ЦБ		***10 258 234***
а/обща субсидия и др.трансфери за държавни дейности от РБ	§ 3111	**8 316 634**
б/трансфери за местни дейности от РБ	§ 3112	**1 134 100**
в това число:		
- *обща изравнителна субсидия*		*1 032 900*
- *трансфер за зимно поддържане и снегопочистване на общ. пътища*		*101 200*
в/ целева субсидия за капиталови разходи	§ 3113	**749 600**
г/ други целеви разходи за местни дейности	§ 3118	**57 900**

И през 2024 г. имаме увеличение на стандартите за делегираните от държавата дейности: Образование, Социално осигуряване, подпомагане и грижи и Култура.

В приходната част на бюджета е заложена бюджетна прогноза за данъчните приходи, прогноза за постъпленията от местни такси, операции с общинско имущество, глоби, лихви и други неданъчни приходи, както и бюджетните взаимоотношения между централния бюджет и бюджета на общината за 2024 г.

През 2024 година се запазват данъчните ставки за общинските данъчни приходи – патентен данък, данък недвижими имоти, данък при придобиване на имущество по дарение и безвъзмезден начин, туристическия данък и ТБО.

Планираните приходи са на база анализ на изпълнението през 2023 година, очакваните приходи от просрочия и действащите към момента размери на данъци, такси и цени на услуги, съгласно действащите наредби.

Всички приходи на община Брацигово за 2024 г. се предвиждат да постъпят в размер на **13 544 830 лв**. от които:

- приходи за държавни дейности - 9 347 969 лв.
- приходи за местни дейности - 4 196 861 лв.

I. Държавни приходи:

1. Взаимоотношения с ЦБ – 8 316 634 лв.

При разработване на проектобюджета на община Брацигово, средствата за

финансиране на делегираните от държавата дейности са определени по функции и дейности, съгласно Единната бюджетна класификация, в размери определени съгласно Решение № 847 от 2023 г. на МС за изменение и допълнение на Решение № 346 на МС от 2023 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2024 г.

Съгласно разпоредбите на чл.56, ал.1 от ЗДБРБ за 2024 г., държавният трансфер за общините ще се разпределя по тримесечия, както следва: първо тримесечие - 30 на сто; второ тримесечие - 25 на сто; трето тримесечие - 20 на сто и четвърто тримесечие - 25 на сто.

2. Преходния остатък от 2023 г. от реализираните икономии на средства за финансиране на делегираните от държавата дейности, който ще се ползва през 2024 г. за финансиране на същите дейности е в размер на **1 114 195 лв**.

3. Събрани средства и извършени плащания от/за сметка на ЕС /-/ 82 860 лв.

II.Местни приходи:

В частта на приходите с общински характер са включени:

Предоставените от държавата трансфери за местни дейности са обща изравнителна субсидия – **1 032 900 лв.,** която се предоставя до 20 януари в размер на 50 на сто, а останалата сума се предоставя ежемесечно до 5-то число на текущия месец на равни части за периода от април до декември. Трансфер за зимно поддържане и снегопочистване на общински пътища – **101 200 лв**., който съгл. ЗДБРБ за 2024 г. се предоставя на общините до 20 януари в размер на 75 на сто, а останалата сума ежемесечно до 5-то число на текущия месец на равни части за периода от април до декември.

За 2024 г. целевата субсидия за капиталови разходи е в размер на **749 600 лв.** и се предоставя до 5-то число на текущия месец, въз основа на заявки, при условия и по ред определени от министъра на финансите (чл.55 от ЗДБРБ).

Средства за трансфери за други целеви разходи за местни дейности в размер на **57 900** лв. са предназначени за достигане на минималната работна заплата за 2024 г. и се предоставят ежемесечно до 5-то число на текущия месец на равни части.

Планираните собствени приходи в бюджет 2024 г. на Община Брацигово са в размер на 2 059 512 лв.

В синтезиран вид приходите може да се представят по следния начин:

Приходи с общински характер	**2 059 512 лв.**

в т.ч.	
Данъчни приходи	**522 000**
- данък върху доходите на физ.лица	7 000
- имуществени и др.местни данъци	515 000
Неданъчни приходи	**1 537 512**
- приходи и доходи от собственост	391 100
- общински такси	1 099 412
в т.ч. за битови отпадъци	*888 612*
- глоби, санкции и наказателни лихви	40 000
- други неданъчни приходи	12 000
- внесено ДДС и др.данъци в/у продажбите	- 55 000
- постъпления от продажба на нефинансови активи	50 000

В приходната част на местните дейности е включена и частта от **преходния остатък** към 31.12.2023 г. в размер на **348689 лв.,** която ще се използва за финансиране на тези дейности.

Заеми от финансови институции и други.

Съгласно Договор за банков кредит №116 от 03.06.2019 г. Общинска банка АД със седалище и адрес на управление гр. София, отпусна на Община Брацигово инвестиционен кредит в размер на 1 300 000 лв., предназначен за финансиране разходите по проект: „Ремонт, реконструкция и благоустрояване на улици от уличната мрежа в гр. Брацигово, Община Брацигово“. От м. януари 2021 г. започна погасяване на кредита, като месечните вноски са в размер на 12 745 лв. В приходната част на бюджет 2024 г. в § 83-00 „Заеми от банки и други лица в страната“ са планирани средства /със знак /-/ в размер на 152 940 лв. за погасяване на главницата.

При изготвяне на приходната част на бюджета се залагат средства със знак /-/ за очаквания ДДС и Данък върху приходите от стопанската дейност, които се внасят в РБ на база действителни начисления.

РАЗХОДНА ЧАСТ НА БЮДЖЕТА

Предоставеният за обсъждане бюджет на Община Брацигово е балансиран в своята разходна част спрямо приходите и е в размер на **13 544 830 лв.**

Кредитите за разходи по бюджета за 2024 г. са разпределени по функции и източници на финансиране, както следва:

Функция „Общи държавни служби” 2 097 498 лв.

в т.ч. държавно финансиране –	1292 284 лв.
общинско финансиране –	537 914 лв.
дофинансиране -	267 300 лв.

С чл.53 от ЗДБРБ за 2024 г. са определени средства за общинска администрация по общини, в т.ч. средства за кметове и кметски наместници и средства за служители в

общинска администрация. Съгласно Решение №346 на МС от 2023 г. за приемане на стандартите за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2024 г., делегирани от държавата дейности са: Общинска администрация – заплати, други възнаграждения и плащания на персонала и задължителни осигурителни вноски от работодателя на лицата по трудови и служебни правоотношения. Планираните средства в тази дейност в размер на 1292284 лв. са за заплати, други възнаграждения и плащания на персонала и осигурителни вноски от работодателя за 41,5 щатни бройки.

В дейност 122-Общинска администрация – дофинансиране на делегираната от държавата дейност са планувани средства в размер на 267300 лв. за възнаграждения и осигурителни вноски на 13 служители в администрацията.

В местните дейности са планирани средства за текуща издръжката на общинската администрацията и кметствата за следните видове разходи: материали, вода, горива и ел. енергия, външни услуги, за транспортни разходи, за представителни разходи на кмета на общината, за членски внос в различни асоциации и други.

В тази функция са планувани капиталови разходи финансирани с целева субсидия за КР за 2024 г. и преходен остатък от целева субсидия за КР от 2023 г., както следва:

- ✓ Основен ремонт на покрив и фасада на административна сграда на кметство с. Жребичко – 30 000 лв. от преходен остатък от целева субсидия;
- ✓ Архитектурно заснемане и изготвяне на технически паспорт на сграда с ид.06207.501.1191.2 /Партиен дом/ - 10 800 лв.
- ✓ Закупуване на Сториджа /архивиращо устройство/- 1бр. на стойност 3 000 лв.;
- ✓ Закупуване на UPS устройство - 1бр. на стойност 1 500 лв.;
- ✓ Закупуване на Сървър за общинска администрация - 1бр. на стойност 4 000 лв.;

От постъпилите дарения по сметката на община Брацигово ще бъде закупен фургон на стойност 7 030 лв. за нуждите на семейство Бубарови от с. Козарско.

В дейност 123 – Общински съвет – местна дейност са планирани средства за възнаграждения и осигурителни плащания на председателя на общинския съвет и общинските съветници в размер на 114850 лв., за издръжка 19 500 лв., разходи за административни такси 400 лв. и разходи за членски внос 390 лв.

Функция „Отбрана и сигурност” – 215 958 лв.

в т.ч. държавно финансиране –	212 958 лв.
общинско финансиране –	3 000 лв.

В тази функция се предоставят държавни средства за възнаграждения, осигурителни вноски от работодателя и други нормативно признати разходи на денонощните оперативни дежурни и техниците на пунктовете за управление.

Материално стимулиране на 3 бр. обществени възпитатели и на членовете на Местната комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни (МКБППМН) и издръжка.

Средства определени по стандартите за финансиране издръжката на районните полицейски инспектори и на детските педагогически стаи и допълващ стандарт за обслужваща площ за тези две дейности. Средствата, предвидени в Бюджет 2024 на Община Брацигово за издръжка на районните полицейски инспектори са в размер на 5 971 лв. Общинската администрация, съгласувано с Министерство на вътрешните

работи и неговите териториални служби следва да осигурят приемни помещения на районните полицейски инспектори и необходимите материално-технически и финансови средства за тяхното функциониране.

Във функция „Отбрана и сигурност" са предвидени и средства в размер на 28 588 лв. за доброволните формирования за защита при бедствия. Същите са определени на база вписаните доброволни формирования в Регистъра на доброволните формирования за защита при бедствия към МВР към 31 август 2020 г.

С общински средства са осигурени кредити за осигуряване дейностите по плана за защита при бедствия.

Функция „Образование" - 4 739012 лв.
В т.ч. държавно финансиране – 4 705 237 лв.
общинско финансиране - 33 775 лв.

Съгласно Решение № 346/05.05.2023 г. на МС за приемане на стандартите за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2024 г., делегирани от държавата дейности са: Детски градини, в т.ч. подготвителни групи, Неспециализирани училища, Ресурсно подпомагане, Самостоятелната форма на обучение и Други дейности по образованието - финансиране превоза на училищните автобуси.

Предоставените от държавата средства за тази функция осигуряват:

- Възнаграждения, осигурителни вноски и издръжка на персонала в детските градини и общообразователните училища.

През 2024 г. допълнително над средствата по единните разходни стандарти в училищата са включени и средства по добавките за:

а/ подпомагане храненето на децата от подготвителните групи и на учениците от I до IV клас;

б/ учениците на ресурсно подпомагане, интегрирани в училища и детски градини;

в/ целодневна организация на учебния ден за обхванатите ученици от I до VII клас и учениците от средищните училища;

г/ за подпомагане на материално-техническата база на училищата за ученик в редовна форма на обучение;

д/ норматив за издръжка на дете в общинска детска градина или общинско училище, включващ и компенсиране отпадането на съответните такси по ЗМДТ.

Осигурени са целево средства за стипендии в размер на 18 250 лв.

Общинското финансиране в тази функция е насочено основно за:

- заплати, осигурителни вноски и издръжка на персонала в дейност "Други дейности по образованието".

Функция „Здравеопазване" - 259 404 лв.
В т.ч. държавно финансиране – 248 304 лв.
общинско финансиране - 11 100 лв.

Държавното финансиране осигурява средствата за заплати, други възнаграждения, осигурителни вноски от работодателя и средства за издръжка по ЗЗБУТ на медицинските сестри в детските ясли и здравните кабинети в детските градини и училища и на 2 бр. здравни медиатори.

В местните дейности са планувани средства в размер на 11 100 лв. за издръжка на

здравните служби в кметствата.

Функция „Социално осигуряване, подпомагане и грижи" – 2 955 542лв.

В т.ч. държавно финансиране – 2 613 802 лв.
общинско финансиране - 341 740 лв.

Във функция „Социално осигуряване, подпомагане и грижи" държавното финансиране обхваща социалните услуги:

- Дневен център за деца с увреждания с капацитет 14 места;
- Дневен център за пълнолетни лица с увреждания с капацитет 10 места;
- Център за обществена подкрепа с капацитет 30 места;
- Център за работа с деца на улицата с капацитет 15 места;
- Център за настаняване от семеен тип за деца/младежи без увреждания с капацитет 25 места;
- Наблюдавано жилище с капацитет 6 места;
- Преходно жилище с капацитет 6 места;
- Асистентска подкрепа с капацитет 27 места;

През 2024 г. допълнително над средствата по единните разходни стандарти са включени и средства за:

а/ Месечна помощ на ученик в център за настаняване от семеен тип за деца и младежи без увреждания – 27 000 лв.;

б/ Месечна помощ на ученик в преходно жилище – 6 480 лв.;

Общинското финансиране обхваща възнагражденията, осигурителните вноски и издръжката на домашен социален патронаж в гр. Брацигово и с. Равногор, както и възнаграждения, осигурителни вноски и средства за издръжка на пенсионерските клубове и клуба на инвалида.

Във тази функция е планувано капиталов разход за закупуване на 1 бр. компютърна конфигурация за 1 100 лв. и закупуване на 1 бр. цветен принтер на стойност 1 500 лв.

Функция „Жилищно строителство, БКС и опазване на околна среда" – 2 346 787 лв.

Разходите в тази функция се финансират изцяло от общински приходи и покриват широк спектър от дейности в комуналната сфера, благоустрояването и опазването на околната среда.

В дейност „Осветление на улици и площади " са планирани общо 168 400 лв., от които 152 000 лв. за улично осветление в Брацигово и кметствата и 16 400 лв. за поддръжка на същото.

В дейност „Водоснабдяване и канализация"

От преходния остатък от целевата субсидия за капиталови разходи за 2023 г. са планувани :

- ✓ Реконструкция на водопровод на ул. „Вълев бунар" в гр. Брацигово – 61 605 лв.
- ✓ Реконструкция на водопровод на ул. „Христо Дамянов" в гр. Брацигово 116 337 лв.

От целева субсидия за капиталови разходи за 2024 г. са планувани следните обекти:

- ✓ Изграждане на водопровод и канализация на ул."Петнадесета", в участък с о.т.69

до о.т.89, с. Розово - ППР и СМР - първи етап, на стойност 100 000 лв.

✓ Актуализация на проект "Реконструкция на съществуващи и изграждане на нови канализационни мрежи и съоръжения и съпътстващи водопроводи и 1 бр. ПСОВ в с. Исперихово на стойност 30 000 лв.-първи етап.

В дейност „Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа" са планувани капиталови разходи финансирани със целева субсидия, както следва:

- ✓ Изготвяне на проект за "Реновация на централна градска част" гр. Брацигово, в 2 фази - идеен и технически на стойност 40 000 лв.;
- ✓ Изграждане на повдигната пешеходна пътека на бул. "3-ти март" №35А в гр. Брацигово - ППР и СМР на стойност 5 000 лв.;
- ✓ Изграждане на повдигната пешеходна пътека на бул."3-ти март" №67 в гр. Брацигово - ППР и СМР на стойност 5 000 лв.;
- ✓ Основен ремонт на ул. "Христо Смирненски" гр. Брацигово на стойност 97 333 лв.
- ✓ Основен ремонт на ул."Шестнадесета" в с. Жребичко - ППР и СМР на стойност 37 450 лв.;
- ✓ Основен ремонт на ул. "Пета", в участък между о.т.144-145-97, с. Исперихово - ППР и СМР на стойност 98 870 лв.;
- ✓ Основен ремонт на ул. "Тридесет и трета", в участък между о.т.121-122-123, с. Исперихово - ППР и СМР на стойност 52 700 лв.;
- ✓ Основен ремонт на ул." Седемнадесета", в участък между о.т.71-70-69-38, с. Козарско - ППР и СМР на стойност 133 000 лв.;
- ✓ Основен ремонт на ул. "Пета" в с. Бяга - ППР и СМР на стойност 112 700 лв.

От преходния остатък от целева субсидия и СБС от 2023 г. е предвиден и обект: Основен ремонт на улица "Тридесет и първа" в **с**. Жребичко на стойност 45 000 лв.

В дейност „Др. дейности по жил. строителство и БКС" са планирани средства в размер на 226 100 лв. разпределени за трудови възнаграждения и осигурителни вноски на 10 щатни бройки, както и за текуща издръжка на дейността.

В дейност „Озеленяване" са предвидени средства в размер на 121 480 лв. за заплати и осигурителни вноски на 7 щатни бройки и за поддържане на зелените площи в община Брацигово.

В дейност „Чистота" са заложени разходи в размер на 888 612 лв. съобразени с план-сметката за такса битови отпадъци за 2023 г.

Функция „Почивно дело, култура, Религиозни дейности" - 587 695 лв.

В т.ч. държавно финансиране - 275 384 лв.
общинско финансиране - 312 311 лв.

Държавното финансиране в тази функция осигурява издръжка на 16 субсидирани бройки в читалищата. Стандартът за издръжка на една субсидирана бройка е 16 744 лв. и включва разходите за възнаграждения, осигурителни вноски и издръжка в т.ч. здравословни и безопасни условия на труд на персонала. Съгласно заповед на кмета на община Брацигово, средствата се разпределят между читалищата в общината.

С общински приходи се финансират дейностите по почивно дело в т.ч. издръжка на спортните клубове – 38 000 лв., подпомагат се разходите по погребенията на социално слаби граждани 2 000 лв., разходи за осигуряване на дейностите по култура в общината и възнагражденията, осигурителните вноски и издръжката на градски исторически музей.

В тази функция за планувани капиталови разходи за:

- ✓ Изграждане на мълниезащитна инсталация и заземителна инсталация на Спортен комплекс гр. Брацигово на стойност 8 407 лв.;
- ✓ Архитектурно заснемане и изготвяне на технически паспорт на сгради с ид.06207.501.60.1 и 06207.501.60.2 /Младежки дом/ на стойност 9 840 лв.

Функция „Икономически дейности и услуги” - 294 934 лв.

В тази функция са планувани средствата за заплати, осигурителни вноски и издръжка на 3 бр. служители. Планувани са средства за управление на общинската гора, разходи за охрана и текущ контрол на дърводобив на същите.

В тази функция са планирани и средствата за зимно поддържане и снегопочистване на общинските пътища в размер на 128 982 лв., от които 101 200 лв. осигурени целево от ЦБ за 2024 г. и 27 782 от преходен остатък от 2023 г.

Предвидени са средства в размер на 72 000 лв. за изпълнение на обществен автобусен превоз на пътници по линии от Областна транспортна схема, квота на община Брацигово.

Функция „Разходи некласифицирани в други функции” - 48 000 лв.

Планираните кредити в тази функция са за изплащане на лихви по погасяване на банков заем за обект: „Реконструкция и рехабилитация на водопроводна мрежа в гр. Брацигово – етапно строителство“.

Кмет на община Брацигово
/Надежда Казакова/

Гл. счетоводител:
/ София Тачева/

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

4579 Брацигово ул. „Атанас Кабов” № 6А, тел.(03552) 20-65, факс (03552) 21-01, www.bratsigovo.bg
E-mail: kmet@bratsigovo.bg

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

№……..
……2024г.

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
гр. БРАЦИГОВО

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е
От Надежда Казакова – Кмет на Община Брацигово

УВАЖАЕМА Г-ЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,

Във връзка с искане вх.№ 52-13-2/08.01.2024г. от М. Т. Я. като собственик на имот с идентификатор 32888.138.23, м. „Кумбент“ по КККР на с.Исперихово, общ.Брацигово, предлагаме на предстоящото заседание на Общински съвет Брацигово да бъде дадено разрешение за изработване на проект за ПУП-План за регулация и застрояване съгласно приложената скица-предложение, както и да бъде одобрено задание за изработване на ПУП.

Приложение:1.Проект на Решение
2. Скица-предложение и задание

Надежда Казакова-
Кмет на Община Брацигово

Съгласували:

инж.Анелия Методиева
Директор Дирекция СА

Атанас Славов
Юрисконсулт

Изготвил :
Иванка Влахова
ст.спец.РАПУТ

ПРОЕКТ:

Р Е Ш Е Н И Е

№ ……

Взето на заседание на Общински съвет - Брацигово
проведено на .....2024 год. с Протокол № …..

ОТНОСНО: Разрешение за изработване на ПУП-ПРЗ на имот с идентификатор 32888.138.23, м. „Кумбент“ по КККР на с.Исперихово, общ.Брацигово, собственост на М. Т. Я.

МОТИВИ: Във връзка с инвестиционните намерения на собственика М. Т. Я. е необходимо да бъде променено предназначението на имот с идентификатори 32888.138.23, м.„Кумбент“ по КККР на с.Исперихово, общ.Брацигово. Същият има намерение да реализира сгради, функционално и обемно недопустими по Наредба №19/2012г. за строителство в земеделски земи без промяна на предназначението, което е предпоставка за процедиране и одобряване на ПУП-ПРЗ и провеждане на процедура за промяна предназначението на земята. За целта е необходимо общински съвет да даде разрешение за изработване на ПУП-ПРЗ и да бъде одобрено задание за изработване на ПУП.

Общинският съвет гр.Брацигово, след като разгледа предложението на Надежда Казакова-Кмет на Община Брацигово и след станалите разисквания, на основание чл. 21, ал. 1, т.11 и ал.2 от ЗМСМА, чл.124а, ал.1 и чл.124б, ал.1 от ЗУТ

Р Е Ш И :

1. Разрешава изработване на проект за ПУП-ПРЗ на имот с идентификатор 32888.138.23, м.„Кумбент“ по КККР на с.Исперихово, общ.Брацигово
2. Одобрява задание за изработване на ПУП-ПРЗ на имот с идентификатор 32888.138.23, м. „Кумбент“ по КККР на с.Исперихово, общ.Брацигово
3. Решението подлежи на разгласяване по чл.124б, ал.2 от ЗУТ.

Общ брой на общинските съветници: 13
Присъствали:
Гласували:
„За” –
„Против” –
„Въздържали се” –

Председател на ОбС:…….
/инж.В.Дамова/

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

Изх.№……..……/……2024 год.

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГРАД БРАЦИГОВО

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е
От
Надежда Борисова Казакова – Кмет на Община Брацигово

ОТНОСНО: Отчет за изпълнение на Общинска програма за опазване на околната среда на Община Брацигово за 2023г, приета с Решение № 436/15.04.2022г. на ОбС – Брацигово, взето с Протокол № 34

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Съгласно чл. 79, ал. 1 от Закона за опазване на околната среда Кметът на Общината разработва програма за опазване на околната среда за територията на съответната община. Основното предназначение на програмата е да се постигне устойчиво решаване на екологичните проблеми в Общината и запазване на доброто състояние на околната среда.

В съответствие с чл. 79, ал. 4 от Закона за опазване на околната среда програмата се приема от общински съвет, който контролира изпълнението й.

Правната норма на чл. 79, ал. 5 от Закона за опазване на околната среда изисква Кметът на Общината да информира ежегодно общинския съвет за изпълнението на програмата през предходната календарна година, а при необходимост - и предложения за нейното допълване и актуализиране.

Съгласно чл.79, ал.6 отчетите по програмата се предоставят за информация в съответната Регионална инспекция по околната среда и водите.
В изпълнение на горепосочените изисквания Община Брацигово има изготвена Програма за опазване на околната среда за периода 2021 – 2027г., която е приета от Общински съвет град Брацигово с Решение 436, взето на 15.04.2022г. с протокол № 34.

Предвид гореизложеното и на основание чл. 21, ал. 2 и чл. 21, ал. 1, т. 24 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 79, ал. 4 и ал. 5 от Закона за опазване на околната среда, предлагам на предстоящото заседание на Общински съвет – Брацигово да разгледа и приеме отчет за изпълнение на Общинска програма за опазване на околната среда на община Брацигово за 2023г.

Приложение:

1. Отчет за изпълнение на Общинска програма за опазване на околната среда на община Брацигово за 2023г.
2. Проект за решение.

С уважение,
НАДЕЖДА КАЗАКОВА
Кмет на Община Брацигово

Съгласували:

Инж. Анелия Методиева– Директор Дирекция „ Специализирана администрация“

Юрисконсулт:
Атанас Славов

Изготвил :
Татяна Симонова – гл. експерт „ ЕЗСД „

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

Проект!!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БРАЦИГОВО

Р Е Ш Е Н И Е

№ …

взето на заседание Общински съвет град Брацигово,
проведено на ……..2024г. с Протокол № ….

ОТНОСНО: Отчет за изпълнение на Общинска програма за опазване на околната среда на община Брацигово за 2023г.

Общинският съвет – Брацигово след като разгледа и обсъди предложението на кмета на Община Брацигово , на основание чл.79, ал. 4 и ал. 5 от Закона за опазване на околната среда, чл.21, ал.1, т.24 и във връзка с чл.21, ал.2 от ЗМСМА и след станалите разисквания:

Р Е Ш И :

1..Приема отчет за изпълнение на Общинска програма за опазване на околната среда на община Брацигово за 2023г

Настоящото решение може да бъде оспорвано пред Административен съд – Пазарджик чрез Общински съвет – Брацигово в едномесечен срок от съобщаването му.

Общ брой общински съветници:13
Присъствали:
Гласували:
„За”:
„Против”:
„Въздържали се”:

Председател на ОбС Брацигово:
/инж. Веселина Дамова/

4579 Брацигово ул. „Атанас Кабов” № 6А, централа: +359893061361 тел.(03552) 20-65, факс (03552) 21-05,
www.bratsigovo.egov.bg E-mail: kmet@bratsigovo.egov.bg

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

ОТЧЕТ
за изпълнението на Програма за опазване на околната среда на община Брацигово за 2023 година

Програмата за опазване на околната среда (ПООС) на община Брацигово 2021 – 2027 г. е изготвена на основание чл. 79, ал. 1 от Закона за опазване на околната среда (ЗООС) в съответствие с ръководството «Създаване на общински програми за опазване на околната среда». Тя е основен стратегически документ, който се състои от няколко раздела: анализ на компонентите и факторите на околната среда; SWOT анализ; визия за околната среда на общината; цели (генерални и специфични стратегически цели и приоритети); план за действие; организация за изпълнение на програмата.

Настоящата Програма е приета с Решение № 436 / 15.04.2022 г. след провеждане на задължителните процедури на обществено обсъждане и съгласуване по реда на ЗООС.

Въз основа на изготвения SWOT анализ е формулирана визията на ПООС, а именно: Община Брацигово – община със съхранена околна среда, устойчиво използвани природни ресурси и активни граждани, грижовни за бъдещето.

Главна стратегическа цел на Програмата е да се подобри качеството на живот на населението в община Брацигово чрез осигуряване на зелена и благоприятна околна среда, обновяване на инфраструктурите и благоустрояване на населените места.

Настоящият отчет се изготвя във връзка с изпълнение на изискванията на чл. 79, ал. 5 от Закона за опазване на околната среда. Отчетът за изпълнение на плана за действие заложен в общинската програма съдържа информация за степента на постигане на целите, резултатите и предприетите мерки.

Основните цели заложени в програмата са:

- Подобряване качеството на живот на населението на общината;
- Откроряване приоритетите в областта на околната среда и стиковане на общинските мерки с националните програми и стратегии;
- Разумно използване на природните дадености на територията на общината за развитие на икономическия потенциал.
- Умело използване на пазарните условия и насочване на частните интереси към отстраняване на негативните последици и преди всичко към създаване на интерес за превантивни мерки.

Отчетът съдържа информация по видове дейности и задачи за 2023 година, съобразно формулираните цели в ПООС.

Формулираните по-горе цели на Общинската програма за опазване на околната среда на Община Брацигово представят не само посоката на развитие на политиката на общината в тази област през следващите няколко години, но са и база за стратегията за устойчиво развитие на общината. Постигането на целите, заложени в настоящата програма, само по себе си е следваща стъпка към систематичното решаване на екологичните проблеми в Община Брацигово.

1. Запазване и поддържане на доброто качество на атмосферния въздух.

Специфично за района на общината е съчетанието между два основни фактора, касаещи качеството на атмосферния въздух: липса на големи стационарни източници на замърсяване и използването на нискокачествени твърди горива за отопление. При анализа на този компонент не са идентифицирани сериозни проблеми. Като източници на замърсяване на въздуха в района на общината са идентифицирани основно бита, селскостопанските дейности и автотранспорта. От направената в ПООС оценка става ясно, че за района не са характерни значими емисии на вредни вещества в атмосферата нито от източници, разположени на нейната територия, нито от такива, разположени в близост. Община Брацигово се характеризира с добро качество на атмосферния въздух, не са налични съществени промишлени източници на вредни емисии във въздуха

2. Опазване на водите и водните обекти и развитие на водоснабдителната инфраструктура.

ПООС разглежда и анализира всички видове води на територията на общината – подземни, повърхностни, в т. ч. минерални води, както и инфраструктурата за питейни, отпадъчни и поливни води, и вредното въздействие на водите.

Оценката на екологичното състояние/потенциал на повърхностните водни тела се извършва по класификационна система за биологични и физико-химични елементи за качество, и стандарти за качество на околната среда за химични елементи и специфични замърсители, включени в Наредба № Н-4 от 14.09.2012г. за характеризиране на повърхностните води.

Екологичното състояние на повърхностните водни тела се оценява в пет класа: отлично, добро, умерено, лошо и много лошо.

Химично състояние на реките, попадащи в община Брацигово като цяло е добро. Екологичното състояние е добро за Равногорска река и умерено за Стара река, екологичният потенциал също е добър за Равногорска река и умерен за Стара река.

Водопроводната мрежа обхваща цялото население на община Брацигово и осигурява питейна вода чрез водоснабдителната система на „ Инфрастрой“ ЕООД.

Важен фактор, оказващ влияние върху качеството и вкусовите характеристики на питейната вода, е състоянието на водопреносната мрежа. Това влияние се формира най-вече от качеството на материала, от който са изработени тръбите и от създаване на рискове за постъпване на замърсители от обкръжаващата тръбите среда при намалено налягане или спиране на водата при наличие на течове: около 50 % от водопроводната мрежа са стари и износени. Те често аварират, което нарушава водоснабдяването - оттук и големите загуби на вода, и влошеното качество на питейната вода, тъй като се изисква допълнително обеззаразяване с хлор. Належащо е спешно изграждане на нови, ремонт и подмяна на стари водопроводи.

В община Брацигово липсва цялостно изградена канализационна мрежа в селата. Непречистените отпадъчни води от населените места се заустват в р. Стара река и в други близки реки, тъй като в населени места няма изградени и функциониращи ПСОВ.

За рационалното управление и опазване от изтощаване и замърсяване на водите и водните обекти в ПООС са заложении следните цели: подобряване на водоснабдяването и качеството на питейната вода в община Брацигово, доизграждане на канализационната мрежа и осигуряване на необходимата инфраструктура за пречистване и отвеждане на отпадъчните води от населените места, намаляване на загубите на питейна вода чрез реконструкция и модернизация на водопроводната мрежа.

3. Устойчиво управление на отпадъците.

Дейностите по събирането и транспортирането на отпадъците от населението се

изпълняват от фирма „Комунал сервиз“ ЕООД, чрез проведна обществена поръчка. Границите на районите и видът на предлаганите услуги по събирането, извозването и обезвреждането в депа или други съоръжения на битовите отпадъци, се определят ежегодно със заповед на кмета на общината и се обявяват публично до 30 октомври на предходната година, съгласно разпоредбите на Закона за местните данъци и такси. Услугите по сметосъбиране и сметозивозване покриват на 100 % населените места и курортните зони в общината.

Към м. декември 2023 г. се обслужват общо 146 контейнера тип „Бобър” – 1.1 куб. м. и 2749 кофи тип „ Мева ”– 0.11 куб. м. за битови отпадъци в цялата община.

За периода 1 януари – 31 декември 2023 година общото количество на извозените отпадъци до Център за рециклиране – Пазарджик са смесени битови отпадъци с код 200301 - 3054, 440 тона, в т. ч. 741,800 тона отпадъци депонирани на Регионално депо – Пазарджик. През 2023г. са събрани и предадени за компостиране 47,860 т. зелени отпадъци.

За намаляване и ограничаване нерегламентираното изхвърляне на строителни отпадъци по неразрешени за целта места Община Брацигово е подписала договор с фирма притежаваща необходимите разрешителни. Поставени са два броя 4 куб. контейнери в района около гарата в гр. Брацигово. Услугата се заплаща, съгласно Наредбата за определянето и администрирането на местни такси и цени на услуги на територията на Община Брацигово. Количеството събрани и извозени строителни отпадъци до депо за 2023г. са 30,6 тона.

Във връзка с изпълнение на договор с „Екопак България”, относно въвеждане на разделно събиране на отпадъци от опаковки на територията на град Брацигово, с. Исперихово и с. Бяга са събрани: 85,660 тона, от тях 27,440 тона отсортирани и 58.220 депонирани.

Разделно събиране на негодни за употреба батерии и акумулатори (НУБА) – по договор между община Брацигово и „Екобатери” АД общо през отчетния период 32,80 кг. НУБА;

През 2023г. няма извозени излезли от употреба гуми от фирма „Феникс Грийн“ ЕООД.

Проведена е и една общинска кампания за разделно събиране на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване (ИУЕЕО) – по договор между община Брацигово и „Екологика България“ ЕООД общо през отчетния период са събрани и транспортирани 1263 кг. ИУЕЕО;

Във връзка с изпълнение на договор за организиране на система за разделно събиране, съхранение, сортиране и предаване за повторна употреба и/или оползотворяване на битови отпадъци от облекла на територията на община Брацигово за периода месец април – месец декември са събрани общо 7672 кг. отпадъци от облекла.

През отчетния период са извършени общо 13 броя проверки от експерти на РИОСВ гр. Пазарджик в т.ч две проверки са на общинска и републиканска пътна мрежа на територията на Община Брацигово за наличие на нерегламентирани сметища. При проверката не са констатирани нарушения.

В изпълнение на Заповед на министъра на околната среда и водите, длъжностни лица от РИОСВ - Пазарджик. са извършили общо две проверки на всички речни легла и прилежащите към тях територии в населените места за наличие на изхвърлени отпадъци и образуване на сметища.

При проверката по реките р. Умишка – гр. Брацигово, р. Луда река – с. Козарско, р. Розовска – с.Розово, р.Равногорска – с.Равногор, р.Стара река в землище с. Бяга не се констатираха замърсявания в речните участъци, за което има изготвен протокол. За р. Стара река в землище на с. Исперихово имаше предписание за почистване на натрупани отпадъци в близост до речното корито на реката. Същото беше почистено в

дадения срок.

През отчетния период Община Брацигово получи биопродукт – компост с количество 11.640 т. от инсталацията за компостиране на разделно събрани зелени и биоразградими отпадъци, находяща се на територията на „Регионалната система за управление на отпадъците“, землище на с. Алеко Константиново, община Пазарджик.

По Националната кампания „Чиста околна среда“ финансирана от ПУДООС. е финансиран един проект на ДГ „Слънце“ с. Исперихово на стойност 7500 лв.

За поредна година "Да изчистим България заедно" обедини институции, неправителствени и доброволци в името на каузата за по-чиста околна среда. Извозени бяха 6,700 тона отпадъци.

През 2023г. Община Брацигово получи грамота и благодарствен адрес за включването и в конкурса „Еко Отговорна Община на България 2023“. Това е националната кампания за насърчаване на разделното събиране ”Искам да съм полезен...Рециклирай ме!” на сдружение Бъди Активен”, подкрепена от Фондация Кока Кола.

4. Опазване и обогатяване на зелената система.

Зелената система на общината включва обществените озеленени площи, в т.ч. всички паркове, градини, улично озеленяване, извънселищни и горски паркове, гробищни паркове. Целта е благоустрояване и озеленяване на съществуващите във всички населени места и паркове, детски и спортни площадки и увеличаване на зелените площи в пряка връзка с нуждите на отдиха на населението и туризма. Организирани са два пъти пред годината кампании за почистване на обществени зелени площи във всички населени на общината.

5. Повишаване на информираността и ангажираността на населението по отношение на опазването и възстановяването на околната среда.

Информираността на населението по отношение на опазване на околната среда се осъществява чрез публикуване на информация относно състоянието на околната среда и нормативните изисквания, свързани с нейното опазване и възстановяване на сайта на община Брацигово и в средствата за масово осведомяване; инициране, подпомагане на прояви и кампании, насочени към опазването на природата и такива, свързани с отбелязването на различни екопразници.

През 2023 г. с различни прояви, организирани от община Брацигово, училища и партньори, са отбелязани Деня на Земята – 22 април, Международния ден на опазване на околната среда – 5 юни.

Привличане на гражданите за участие в изпълнението на проекти, свързани с опазване на околната среда. Осъществява се чрез провеждането на информационни кампании, предшестващи различни прояви по повод отбелязването на дати, включени в екологичния календар на общината и екологични кампании, в т.ч. „Да изчистим България”, Часът на Земята, 22 април – Международен ден на Земята и др. Реализацията на проектите, спечелили финансиране от ПУДООС по Национална кампания „За чиста околна среда” също става посредством гражданско участие.

Организиране на конкурси, излети и други подобни мероприятия за придобиване на практически познания за местните дадености в областта на околната среда – организират се регулярно от училищата. Провеждане на информационни кампании по теми, свързани с местни аспекти на околната среда в общината – реализират се чрез периодични публикации на интернет страницата на общината и в местния вестник.

6. Подобряване на административния капацитет за управление на околната среда и

ангажиране на местното население

Осъществява се чрез участие на представители от община Брацигово в различни семинари, кръгли маси и дискусионни форуми по проблемите на околната среда и устойчивото развитие, както и в обучителни семинари, свързани с кандидатстване, изпълнение и отчитане на проекти по околна среда.

Изготвил:
Татяна Симонова – гл. експерт „ЕЗСД”

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

Изх.№……..……/……2024 год.

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГРАД БРАЦИГОВО

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е
От
Надежда Борисова Казакова – Кмет на Община Брацигово

ОТНОСНО: Отчет за 2023г. по изпълнение на мерките от Регионална програма за управление на отпадъците за регион Пазарджик за периода 2021-2028г**.**

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ

В изпълнение на приетия План за работа на Общински съвет град Брацигово за 2024 год., предлагам на предстоящото заседание на Общински съвет – Брацигово на основание чл. 52, ал. 9 от ЗУО, чл.21, ал.1, т.23 и във връзка с чл.21, ал.2 от ЗМСМА да разгледа и приеме отчет по изпълнение на мерки от Регионална програма за управление на отпадъците на територията на регион Пазарджик за 2023г.

Приложение:
1. Отчет за 2023г. по изпълнение на мерките от Регионална програма за управление на отпадъците за регион Пазарджик за периода 2021-2028г**.**

2. Проект за решение.

С уважение,
НАДЕЖДА КАЗАКОВА
Кмет на Община Брацигово

Съгласувал:
Инж. Анелия Методиева –
Директор Дирекция“ Специализирана администрация“

Атанас Славов
Юрисконсулт:

Изготвил :
Татяна Симонова – гл. експерт „ ЕЗСД „

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

Проект!!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БРАЦИГОВО

Р Е Ш Е Н И Е

№ …

взето на заседание Общински съвет град Брацигово,
проведено на ……..2024 г. с Протокол № ….

ОТНОСНО: Отчет за 2023г. по изпълнение на мерките от Регионална програма за управление на отпадъците за регион Пазарджик за периода 2021-2028г**.**

Общинският съвет – Брацигово след като разгледа и обсъди предложението на кмета на Община Брацигово , на основание чл. 52, ал. 9 от ЗУО, чл.21, ал.1, т.23 и във връзка с чл.21, ал.2 от ЗМСМА и след станалите разисквания:

Р Е Ш И :

1 Приема отчет за 2023г. по изпълнение на мерките от Регионална програма за управление на отпадъците за регион Пазарджик за периода 2021-2028г**.**

Общ брой общински съветници:13
Присъствали:
Гласували:
„За”:
„Против”:
„Въздържали се”:

Председател на ОбС Брацигово:
/инж. Веселина Дамова/

4579 Брацигово ул. „Атанас Кабов” № 6А, централа: +359893061361 тел.(03552) 20-65, факс (03552) 21-05,
www.bratsigovo.egov.bg E-mail: kmet@bratsigovo.egov.bg

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

О Т Ч Е Т

за 2023г. по изпълнение на мерките от Регионална програма за управление на отпадъците за регион Пазарджик за периода 2021-2028г.

С Решение № 587 / 27.01.2023г. на заседание на Общински съвет – Брацигово беше приета **Регионална програма за управление на отпадъците на територията на регион Пазарджик за периода 2021-2028г.** Програмата включва необходимите мерки за изпълнение на задълженията на кмета на общината, регламентирани в Глава втора, Раздел III на ЗУО.

Основната цел на програма е намаляване количеството на образуваните и депонирани отпадъци, изпълнение на нормативните изисквания при поносими разходи за населението на регион Пазарджик за периода й на действие.

В програмата е направен подробен анализ на средата, като са описани природо-географските и териториално-административните особености, състоянието на въздуха и водите, особеностите на почвите и нарушените терени, състава на отпадъците. Разгледани са икономическите, финансовите, демографски и социално-икономически параметри.

Регионалната програма за управление на отпадъците служи на общините от региона да разпределят отговорностите за постигането на целите по управление на отпадъците и да определят рамката за ефективно управление на общите съоръжения и инсталации за отпадъци.

Програма е отворен документ, който може да бъде допълван при следните обстоятелства:

- ✓ промяна в нормативната уредба;
- ✓ промяна на фактическата обстановка - приемане на нови членове в сдружението, отпадане на член на сдружението;
- ✓ при промяна на обхвата на регионалната система по препоръка на компетентните органи;
- ✓ по инициатива на член на сдружението;
- ✓ при конкретизация на инвестиционните проекти.

В настоящият отчет е представена информация за изпълнение на мерките, както следва:

1. **Осигуряване на съдове за събиране на битовите отпадъци-контейнери, кофи и др.**

През 2023г. бяха закупени и доставени 636 бр. пластмасови кофи с обем 120л. и 20 бр. пластмасови контейнери с обем 1100л. Същите са раздадени по всички населени места. Ежегодно със заповед на кмета на общината се определят местата, за които е организирано сметосъбиране, сметоизвозване и почистване на териториите за обществено ползване. Сметоизвозването се извършва по утвърден график, веднъж седмично по всички населини места. През отчетния период за закупени и подменени 20 бр. паркови кошчета с два коша и 30 бр. с един кош.

2. **Събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или др.**

съоръжения за оползотворяване и/или обезвреждане.

Организацията по събирането и транспортирането на битовите отпадъци от населените места в община Брацигово се осъществяваше от 2020 год. от фирма „ Астон сервиз" ООД гр. София, съгласно Договор № Д – 3/13.01.2020г. За 2023г. със заповед на кмета на Община Брацигово е определена периодичност на сметосъбиране и сметоизвозване на битови отпадъци и поддържане чистотата на териториите за обществено ползване на Община Брацигово. Графикът се изготвя ежегодно до 30 октомври на предходната година.

Събраните битови отпадъци през 2023г. са транспортирани за обезвреждане в инсталация за предварително третиране на смесени битови, и инсталация за компостиране на разделно събрани зелени и/или биоразградими отпадъци, разположени на територията на РЦР Алеко Константиново, община Пазарджик – „Център за рециклиране – Пазарджик" ДЗЗД.

Количеството на транспортираните битови отпадъци за 2023г. до „Център за рециклиране – Пазарджик" ДЗЗД е представено в следната таблица:

Видове отпадъци	**Код на отпадъка**	**Количество отпадък кг.**	**Проценти %**
Смесени битови отпадъци	200301	3 054 440	
Биоразградими отпадъци	200201	47 860	
Депонирани отпадъци с код	191212	721 120	*23,61%*
Депонирани отпадъци с код	190599	20 680	*0,68%*
Общо депонирани отпадъци		***741 800***	*24,29%*
Рециклати реализирани		935 240	*30,62%*
СОФ		734 720	*24,05%*
Компост		11 640	

3. Организиране на събирането, оползотворяването и обезвреждане на строителни отпадъци от ремонтна дейност, образувани от домакинствата на територията на община Брацигово.

За намаляване и ограничаване нерегламентираното изхвърляне на строителни отпадъци по неразрешени за целта места община Брацигово е подписала договор с фирма притежаваща необходимите разрешителни. Поставени са два броя 4 куб. контейнери в района около гарата в гр. Брацигово. Количеството събрани и извозени строителни отпадъци до депо за строителни отпадъци за 2023г. са 30,6 тона.

4. Разделно събиране на битови отпадъци на територията на общината най-малко за следните отпадъчни материали: хартия и картон, метали, пластмаси и стъкло.

Съгласно изискванията на чл.19, ал.3, т.6 от Закон за управление на отпадъците кметът на общината отговаря за разделното събиране на битови отпадъци на територията

на общината най-малко за следните отпадъчни материали: хартия и картон, метали, пластмаси и стъкло.

Община Брацигово има сключен Договор с „Екопак България" АД, за организиране на система за разделно събиране на отпадъци от стъкло, пластмаса и хартия.

Системата за разделно събиране на отпадъци от опаковки, обхваща гр. Брацигово, с. Исперихово и с. Бяга , като разполага със следния брой съдове:

- Сини контейнери за разделно събиране на картонени отпадъци тип „ Ракла" с обем 1100 л. с кратност на обслужване годишно 24 пъти.;
- Жълти контейнери тип „ Ракла" 1100л. за разделно събиране на пластмасови опаковки, с кратност на обслужване 24 пъти годишно.
- Зелени контейнери за разделно събиране на стъклени опаковки тип „Иглу" с обем 1 500л. с кратност на обслужване годишно 2 пъти.

Разпределение на съдовете по населени места:

Населено място	**Син контейнер 1100 л.**	**Жълт контейнер 1100 л.**	**Иглу зелено 1500 л.**
гр. Брацигово	17	17	17
с. Бяга	5	3	3
с. Исперихово	6	6	6
Общо за общината:	**28**	**26**	**26**

Съгласно представената годишна справка от "Екопак България" АД, през 2023 г. са събрани следните количества отпадъци от опаковки от контейнерите за разделно събиране, разположени на територията на общината:

	Сортиране на разделно събрани отпадъци				
No	Цвят контейнер	Месец	Придобит отпадък бруто (кг.)	Количество отсортиран отпадък (кг.)	Количество отпадък предаден за депониране (кг)
1	Син	Януари	3160	1180	1980
2	Жълт	Януари	3220	270	2950
3	Син	Февруари	3040	1145	1895
4	Жълт	Февруари	3380	285	3095
5	Син	Март	3240	1215	2025
6	Жълт	Март	3260	265	2995
7	Син	Април	3320	1270	2050
8	Жълт	Април	3340	280	3060
9	Син	Май	3140	1205	1935
10	Жълт	Май	3240	265	2975
11	Зелен	Май	7100	7100	0
12	Син	Юни	3080	1170	1910
13	Жълт	Юни	3320	280	3040
14	Син	Юли	3140	1190	1950

15	Жълт	Юли	3260	270	2990
16	Син	Август	3220	1220	2000
17	Жълт	Август	3320	275	3045
18	Син	Септември	2960	1130	1830
19	Жълт	Септември	3080	245	2835
20	Син	Октомври	3080	1180	1900
21	Жълт	Октомври	3000	255	2745
22	Син	Ноември	2800	1070	1730
23	Жълт	Ноември	3160	270	2890
24	Зелен	Ноември	3100	3100	0
25	Син	Декември	2780	1055	1725
26	Жълт	Декември	2920	250	2670
		Общо:	**85660**	**27440**	**58220**

5. Организиране на дейностите по разделно събиране на масово разпространени отпадъци и/или оказване съдействие на организациите за оползотворяване, в т.ч. определяне местата за разполагане на необходимите елементи на системите за разделно събиране.

За извършване на разделно събиране на масово разпространени отпадъци, каквито са излезли от употреба електронно и електрическо оборудване, излезли от употреба гуми, негодни за употреба батерии и акумулатори, излезли от употреба МПС (тези отпадъци освен, че са масово разпространени, някои от тях са едрогабаритни, а други и опасни) и предаването им за рециклиране, оползотворяване или обезвреждане Община Брацигово има сключени договори с оползотворяващи организации.

Договорите са сключени, съобразно изискванията на Закон за управление на отпадъците:

„ ***Екобатери“ АД*** - Изградена е система за разделно събиране на негодни за употреба батерии и акумулатори (НУБА), чрез разположени в учебни заведения, обществени и административни сгради 13бр. контейнери, безвъзмездно предоставени от оползотворяващата организация. Приетите количества отпадъци от НУБА на територията на общината, чрез подизпълнителите на дружеството са както следва:

- приети количества от физически и юридически лица 32,80 кг.

"Екологика България" – Изградена система за организиране, извозване и обезвреждане на излязло от употреба електрическо и електронно оборудване. Определена е площадка за временно съхранение на отпадъците, склад за временно съхранение, намиращ се на адрес гр. Брацигово, бул. „ Трети март“ № 35 , обект „Гаражи“. Извозването се извършва по заявка от общинска администрация , като през 2023г. са извозени 1263,00 кг. отпадъци.

“Феникс-Грийн ” ЕООД - Изградена е система за разделно събиране на излезли от употреба гуми /ИУГ/. Пункт за събиране на гумите е бензиностанция: , „КАОИЛ“ ООД, с адрес: гр. Брацигово, бул. «Трети март » №. 134. Извозването се извършва, чрез подадена заявка от общинска администрация. През 2023г. не са извършени извозвания на

излезли от употреба гуми /ИУГ/ .

„Екоривейс ОЙЛ“ АД относно организиране на система за разделно събиране на отработени масла**.** Местата за разделно събиране на отпадъците са на адрес гр. Брацигово, бул. «Трети март» №. 134, обект „ Гаражи“.

През 2023г. община Брацигово подписа договор с фирма **„ Евротекс“ ЕООД** за организиране на система за разделно събиране, съхранение, сортиране и предаване за повторна употреба и/или оползотворяване на битови отпадъци от облекла на територията на община Брацигово за периода месец април – месец декември са събрани общо 7672 кг. отпадъци от облекла.

6. Разделно събиране и съхраняване на битови биоразградими отпадъци и „зелени“ отпадъци от поддържане на зелени площи.

Събирането и транспортирането на зеления отпадък до площадката на компостиращата инсталация ще се извършва от Център за рециклиране – Пазарджик.

На територията на община Брацигово се предвижда събирането на зелени и други биоразградими /от растителен произход/ отпадъци, да се извършва на регламентирани от община Брацигово места / площадки / за събиране и временно съхраняване /пунктове. Отпадъците ще се генерират при поддръжката на паркове и местни зелени площи / подкастряне на дървета и храсти и др./, както и от резидба на лози и асми.

Поради отдалечеността на прилежащите към общината малки населени места до площадката за компостиране събирането и извозването на отпадъците до съответната система за компостиране се извършва по заявка.

7. Почистване на отпадъци на общинските пътища в съответствие с чл.12 от Закона за управление на отпадъците.

Във връзка с изпълнение на задълженията на кмета на общината, относно почистването от отпадъци на общинските пътища, ежегодно представители на РИОСВ-Пазарджик извършват периодични проверки и изготвят предписания за почистване на замърсените участъци.

През 2023г. са извършени общо две проверки на общинска и републиканска пътна мрежа на територията на община Брацигово, на която не са констатирани нарушения .

8. Осигуряване на информация на обществеността по всички въпроси и ангажименти, внесени от закона чрез интернет страницата на общината, както и по друг подходящ начин.

През настоящата година с цел информираност на населението община Брацигово публикува информационни материали във връзка с внедрената система за разделното събиране на отпадъците, кампании за почистване на обществени места , спечелени проекти и кампании свързани с опазването на околната среда и др. във следните броеве на вестник „Априлци“ - бр. 1/19.01.2023г., бр. 4/ 30.04.2023г., бр.6/15.06.2023г., бр.8/24.08.2023г., бр.9/28.09.2023г., бр.11/23.11.2023г. и бр. 12/21.12.2023г.

На официалната страница на община Брацигово https://www.bratsigovo.bg/news, също периодично са публикувани информации, относно състоянието на околната среда на територията на общината.

Заповедта на кмета на общината за сметосъбирането и сметоизвозването е достъпна и на интернет страницата на общината.

И през отчетния период се разпространяваше брошурата сред населението, която съдържа информацията относно управлението на различните видове отпадъци.

9. Предотвратяването на изхвърлянето на отпадъци на неразрешени за това места и/или създаването на незаконни сметища и организиране на почистването им.

Изхвърлянето на отпадъци и образуването на незаконни сметища е проблем, чието предотвратяване до значителна степен зависи от екологичната култура на населението. Обикновено местата на които се изхвърлят нерегламентирано отпадъци са крайпътни участъци, дерета и речни корита. Замърсените терени се почистват своевременно.

Замърсени участъци се почистват и в рамките на националната кампания „Да изчистим България заедно", като през 2023г. са извозени 6.700 т.

Изготвил:
Татяна Симонова - Гл. експерт «ЕЗСД»

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

Изх.№……../……..2024г.

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ГРАД БРАЦИГОВО

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от НАДЕЖДА БОРИСОВА КАЗАКОВА- кмет на община Брацигово;

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,

Предлагаме на заседание на Общински съвет – Брацигово да бъде разгледан Доклад за дейността на МКБППМН в община Брацигово за 2023 год..

Приложение: Доклад за дейността на МКБППМН за 2023 г., съгласно Писмо № РД -26 – И – 144/11.12.2023 г.

НАДЕЖДА КАЗАКОВА
Кмет на община Брацигово;

Съгласували:

АТАНАС СЛАВОВ
Юрисконсулт;

инж.АНЕЛИЯ МЕТОДИЕВА
директор Дирекция „Специализирана администрация”

Изготвил:
Иванка Стефанова
гл.експерт”Образование и култура”

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

Проект!

Р Е Ш Е Н И Е
№……..

Взето на заседание на Общински съвет град Брацигово, проведено на …….2024 г. протокол №…..

ОТНОСНО: Приемане на Доклад за дейността на МКБППМН /Местна комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни / в община Брацигово за 2023г.

Общинският съвет след като изслуша доклада за дейността на МКБППМН /Местна комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетния/ за 2023 г, взе предвид становището на постоянните комисии, и на основание на чл.21, ал.1, т.23 и чл.2 от ЗМСМА и след станалите разисквания.

Р Е Ш И:

1.Приема Доклад за дейността на МКБППМН /Местна комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетния/ за 2023 г в община Брацигово, приложен към настоящото решение.

Настоящото решение може да бъде оспорено пред Административен съд – Пазарджик чрез Общински съвет – Брацигово в едномесечен срок от съобщаването му.

брой на общинските съветници	присъствали	„За”	„Против”	„Въздържали се”
13				

Председател на ОбС:…….
/ инж.Веселина Дамова /

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

ОТЧЕТ

ЗА ДЕЙНОСТТА НА МКБППМН ПРЕЗ 2023 ГОДИНА

/подготовката на годишния отчет, неговата структура, показатели и съдържание за 2023 г. са съобразени с Писмо № РД-26-И-144/11.12.2023 г. на ЦКБППМН към МС/

4579 Брацигово ул. „Атанас Кабов” № 6А, тел.(03552) 20-65, факс (03552) 21-05, www.bratsigovo.bg
E-mail: kmet@bratsigovo.bg

Съгласно чл. 7, ал. 2 от ЗБППМН, МКБППМН ежегодно представя отчет за дейността си пред ЦКБППМН към МС и пред Общински съвет.
Отчетът за дейността на МКБППМН за 2023 г. е съобразен с указание на ЦКБППМН. При подготовката на доклада стриктно са спазени дадените в писмо № Изх. № РД-26-И-144/11.12 2024 г. на ЦКБППМН към МС указания и последователност.

I.ОРГАНИЗАЦИОННО СЪСТОЯНИЕ НА МЕСТНАТА (ОБЩИНСКА, РАЙОННА) КОМИСИЯ

1. Законосъобразност на състава (включени ли са длъжностните лица по чл. 6, ал. 2 от ЗБППМН).

Организационното състояние на МК към Община Брацигово е следното :
- със Заповед № РД 627/05.12.2019 г. на Кмета на общината е назначена комисия в състав:
- председател – зам.кмет на общината;
- членове – представители на учебните заведения на територията на община Брацигово определени с решение на педагогическия съвет на съответната институция, представители на "Социално подпомагане", "Отдел закрила на детето" , ръководител "Бюро по труда", служители от ПУ гр.Брацигово, юрисконсулт;/Предстои актуализация/.

2. Секретар съгласно чл. 6, ал. 3 от ЗБППМН - щатен или нещатен; на служебни (ПМС 51/2006 г.) или по трудови правоотношения.

- Щатен секретар на МКБППН - няма, дейността се съвместява от гл.експерт."Образование и култура".

II. ДЕЙНОСТ НА КОМИСИЯТА

1.Реализирани дейности от Вашата комисия: Дейността на МКБППМН е регламентирана в чл.10 от ЗБППМН. Местната комисия организира и координира социално-превантивната дейност на територията на Общината, разработва програми за ограничаване действието на криминогенните фактори, работи съвместно с органите, имащи отношение към закрилата и защитата на малолетни и непълнолетни.
Организирането и координирането на социално-превантивната дейност, предотвратяването и ограничаването на действието на криминогенните фактори са основни функции и задачи на МКБППМН, регламентирани в ЗБППМН.
През 2023 планираните дейности на МКБППМН-Брацигово бяха предимно с превантивна насоченост.

1.1. Участие на МКБППМН в екипи при изпълнението на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и задържане в образователната система на деца, и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, приет с Решение на МС № 373 от 05.07.2017 г. – МКБППМН – Брацигово участва в определените от РУО – Пазарджик два екипа за обхват на територията на общината. Секретаря на местната комисия има достъп и до системата по Механизма за обход и обхват на децата и контролира епизодично текущите дейности по изпълнение на прилагането на Механизма за обхват.

1.1.1. Брой семейства на деца, подлежащи на образование, посетени от МКБППМН - 15 /петнадесет/;

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове)

1.2. Работа с педагогическото ръководство.

Таблица 1.

Брой срещи	Брой заявки към МКБППМН за консултиране на деца и родители
3	3

Забележка: Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове.

1.3. Работа с Училищни комисии по превенция (УКП), училищни психолози, педагогически съветници, ресурсни учители и класни ръководители.

Таблица 2.

Брой работни срещи за обсъждане на казуси на проблемни деца	Теми
3	превенция

Забележка: Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове.

1.4. Взаимодействие с Обществените съвети към училищата. Представете данни (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове)**:**

Работи се предимно с Обществените съвети на детските градини за по пълен обхват на 5 и 6 годишните деца от рисковите малцинствени групи. Към момента работата с родителските съвети и училищни настоятелства е оскъдна. Юридически регистрирани училищни настоятелства няма в нито едно от училищата. Надяваме се да работим ползотворно с новосформираните Обществени съвети.

1.5. Превантивна работа с родители, настойници и попечители. В Община Брацигово към КСУДС- Брацигово има ЦОП (Център за обществена подкрепа), в който социални работници и психолози оказват квалифицирана професионална помощ на различни възрастови групи от ромското население на общината. По предложения на педагогическите съветници и училищните ръководства, МКБППМН провежда срещи и разговори с родители и ученици, застрашени от отпадане и нехайно отношение към учебния процес, както и с родители, срещащи затруднения във възпитанието на децата си.

1.5.1. Брой и вид дейности за контрол и подпомагане на родители, настойници и попечители, които срещат затруднения при възпитанието на децата си.

Таблица 3.

	Брой на участниците	Вид дейности (срещи, обучения, консултации)
Родители	**2**	Срещи и консултации
Настойници	**0**	**0**
Попечители	**0**	**0**

Забележка: Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове.

1.5.2. Брой деца с асоциално поведение, поставени под настойничество или попечителство.

Таблица 4.

Общ брой деца	Малолетни	Непълнолетни
0	**0**	**0**

Забележка: Попълнете на компютър.

1.5.3. Проведени превантивни програми и проучвания.

Таблица 5.

Проведени превантивни програми	Брой на темите	Названия на темите	Брой участници родители	Брой участници малолетни	Брой участници непълнолетни
Образователни	1	Урок по родолюбие	10	25	30
Асоциално поведение	0	0	0	0	
Насилие между деца	1	Ден на розовата фанелка	0	10	20
Наркотични вещества, алкохол, тютюнопушене	0	0	0	0	0
Сексуална експлоатация и трафик на хора	0	0	0	0	0
Престъпления и противообществени прояви, свързани с жп-транспорт	0	0	0	0	0
Здравни	0	0	0	0	0
Културни	2	Прожекция на български филми с тематична насоченост	100	60	120
Спортни	1	Шах игра на равноправието	5	20	10
Радикализъм[1]	0	0	0	0	0
Общо	3	3	110	115	180

Забележка: Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове.

Таблица 6.

Проведени анкетни проучвания:	Брой на темите	Названия на темите	Брой участници родители	Брой участници малолетни	Брой участници непълнолетни
Образователни	0	0	0	0	0
Асоциално поведение	0	0	0	0	
Насилие между деца	0	0	0	0	0
Наркотични вещества, алкохол,	0	0	0	0	0

тютюнопушене					
Сексуална експлоатация и трафик на хора	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Престъпления и противообществени прояви, свързани с жп-транспорт	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Здравни	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Културни	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Спортни	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Радикализъм[1]	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Общо	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Забележка: Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове.

1.5.3.1. Превенция на противообществените прояви и престъпления, свързани с жп-транспорта, в съответствие с Писмо № 71/25. 09. 2007 г. на ЦКБППМН до председателите и секретарите на МКБППМН (Попълнете на компютър)**:**

Таблица 7.

Брой осъществени срещи с инспектори от Детска педагогическа стая	**0**
Брой разпространени материали	**0**
Брой на информационните кампании в училищата	**0**
Брой публикации в медиите	**0**
Брой съвместни мероприятия с НПО	**0**

1.6. Консултации по заявки на родители (чл. 41 от ЗБППМН) от МКБППМН.

1.6.1. Брой деца преминали консултации.

Таблица 8. Индивидуални консултации.

	Малолетни	**Непълнолетни**
Брой консултирани деца за асоциално поведение	**0**	**5**
Брой консултирани деца за насилие между деца	**0**	**1**
Брой консултирани деца за употреба на наркотици	**0**	**0**
Брой консултирани деца за употреба на алкохол	**0**	**0**
Брой консултирани деца за употреба на тютюневи изделия	**0**	**0**
Брой консултирани деца за радикализъм	**0**	**0**

Забележка: Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове.

Таблица 9. Семейни консултации.

	Малолетни	**Непълнолетни**

Брой консултирани деца за асоциално поведение	**1**	**2**
Брой консултирани деца за насилие между деца	**0**	**0**
Брой консултирани деца за употреба на наркотици	**0**	**0**
Общ брой консултирани деца за употреба на алкохол	**0**	**0**
Общ брой консултирани деца за употреба на тютюневи изделия	**0**	**0**
Общ брой консултирани деца за радикализъм	**0**	**0**

Забележка: Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове.

1.6.2. Брой консултирани деца с противообществени прояви от МКБППМН.

Таблица 10. Индивидуални консултации.

Общ брой консултирани деца	Малолетни	Непълнолетни
7	**0**	**7**

Забележка: Попълнете на компютър.

Таблица 11. Семейни консултации.

Общ брой консултирани деца	Малолетни	Непълнолетни
1	**0**	**1**

Забележка: Попълнете на компютър.

Таблица 12. Индивидуални консултации – радикализъм.

Общ брой консултирани деца	Малолетни	Непълнолетни
0	**0**	**0**

Забележка: Попълнете на компютър.

Таблица 13. Семейни консултации – радикализъм.

Общ брой консултирани деца	Малолетни	Непълнолетни
0	**0**	**0**

Забележка: Попълнете на компютър.

1.6.3. <u>Установени криминални деяния от футболни агитки</u> (ултраси**) и брой на техните извършители.**

Таблица 14.

Общ брой деца	Малолетни	Непълнолетни
0	**0**	**0**

Забележка: Попълнете на компютър.

1.7. Издаване и разпространение на информационни материали по представените в отчета превантивни програми.

Таблица 15.

Видове (плакати, брошури, флаери, др.)	Тираж	Теми

0	**0**	**0**

Забележка: Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове.

Моля, в случай на издадени собствени информационно-методически материали на МКБППМН, в ЦКБППМН да бъде изпратен по един екземпляр, с оглед създаването на Информационен архив.

2. Брой деца с противообществени прояви, насочени от МКБППМН към Дирекция „Социално подпомагане" (ДСП) – Отдел „Закрила на детето" (ОЗД) за предоставяне на мерки за закрила и социални услуги.

Таблица 16.

Общ брой деца насочени от МКБППМН	Малолетни	Непълнолетни
0	**0**	**0**

Забележка: Попълнете на компютър.

3. Взаимодействие на МКБППМН с ВУИ, СПИ, поправителни домове. Дейност с напусналите тези заведения и условно осъдени непълнолетни.

МКБППМН – Брацигово не е взаимодействала с ВУИ СПИ и ПД тъй като няма настанени малолетни и непълнолетни в тях.

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

3.1. Колко контакти с деца, настанени в корекционно-възпитателни заведения, са осъществени.

Таблица 17.

Общ брой деца	Малолетни	Непълнолетни
0	**0**	**01**

Забележка: Попълнете на компютър.

3.2. Каква работа е извършена с родители на малолетни и непълнолетни, чиито деца са настанени във ВУИ, СПИ и ПД, и на които предстои прекратяване на престоя в тези заведения. За отчетния период не е извършена такава.

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

4. **Предприети дейности за социална подкрепа на малолетни и непълнолетни**, пребивавали в СПИ, ВУИ, ПД, приюти за безнадзорни деца и условно осъдени.

Таблица 18.

	Брой дейности	Видове дейности
СПИ	**0**	**0**
ВУИ	**0**	**0**
ПД	**0**	**0**
Приюти за безнадзорни деца	**0**	**0**
Условно осъдени	**0**	**0**

Забележка: Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове.

4.1. Създаден поименен регистър на всички неучащи и неработещи непълнолетни в общината (района), освободени от СПИ, ВУИ, ПД, както и на условно осъдени в съответствие с Указанието на ЦКБППМН (Писмо № 73 от 25.09.2009 г.). **Дейности, предприети за повишаване на тяхната квалификация,**

професионално обучение, професионално ориентиране и подпомагане при намирането на работа. Постигнати резултати.

Таблица 19.

Категории неучещи и неработещи непълно-летни	Общ брой	Брой продължили образованието си	Брой на обхванати в обучения и програми за квалификация	Брой на професионално ориентирани и консултирани	Брой на започналите работа
Неучещи и неработещи, напуснали СПИ	0	0	0	0	0
Неучещи и неработещи, напуснали ВУИ	0	0	0	0	0
Неучещи и неработещи, освободени от ПД	0	0	0	0	0
Условно осъдени	0	0	0	0	0
Осъдени на пробация	0	0	0	0	0

Забележка: Попълнете на компютър.

4.2. Как МКБППМН във Вашата община се информира за условно осъдените и осъдените на пробация непълнолетни. Чрез писма от Районна прокуратура, МКБППМН по места и райони и Районно управление на МВР. МКБППМН получава справки от съда за ефективно осъдените, както и за осъдени на пробация. За наказанието „Пробация", МКБППМН получава информация и от Областна служба „Изпълнение на наказанията". Информация на РП-Пещера до МКБППМН за условно осъдени непълнолетни и организиране на възпитателни грижи.

През 2023 г. до МКБППМН не е постъпвала информация за условно осъдени лица за периода.

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

Таблица 20.

Информиране на МКБППМН за условно осъдените и осъдените на пробация непълнолетни.

	Брой случаи
Информация от съда	**0**
Справки на секретаря на МК в съда	**0**

Забележка: Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове.

III. ВЪЗПИТАТЕЛНИ ДЕЛА

1. Проблеми при образуването и разглеждането на възпитателните дела. - няма ;

Комисията е компетентен орган за разглеждане на противообществени прояви, извършени от малолетни и непълнолетни и престъпления, извършени от непълнолетни, освободени от наказателна отговорност по чл. 61 от НК. Това се осъществява чрез определените в ЗБППМН възпитателни дела.
Възпитателните дела се разглеждат от състава, определен за всяко дело със Заповед на Председателя на МКБППМН. Състава по делото включва правоспособен юрист, двама членове на МКБППМН, протоколчик и член на МКБППМН /обществен възпитател/, който не е член по състава на възпитателното дело за изработване на доклада по чл. 16, ал. 4, т. 2 от ЗБППМН, определен за всеки отделен случай. През 2023 г. има разгледани 3 възпитателни дела. Възпитателните дела са образувани по преписки на Районна прокуратура – Пазарджик, ТО - Пещера и касае кражби и дребни хулигански прояви от непълнолетни, както и противообществени прояви в социалните мрежи.. Проблеми при образуване на възпитателните дела - не се наблюдават. Своевременно се уведомяват деца и родители за насрочените възпитателни дела. Предоставят се материалите по делата на доверени представители или адвокати, ангажирани като защитници по делото. Преди разглеждането на възпитателните дела, МКБППМН събира допълнителна информация относно семейна среда, здравословно състояние, семейни отношения, приятелски кръг и други данни за извършителя /от ОЗД, училище и др./ с цел мерките, които ще се наложат на лицето да бъдат максимално ефективни.

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

2. Брой изготвени „оценка на риска” по Методика за оценка на риска от повторно извършване на противообществена проява от малолетни и непълнолетни лица в дейността на системата от МКБППМН – няма;

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

IV. КОНСУЛТАТИВНИ КАБИНЕТИ И ЦЕНТРОВЕ ЗА СОЦИАЛНА ПРЕВЕНЦИЯ

1. **Наименование на помощния орган.** На територията на община Брацигово функционира ЦОП – (Център за обществена подкрепа) към КСУДС – Брацигово и ЦРДУ (Център за работа с деца на улицата), които са комплекс от социални услуги, свързани с превенция на попадането на деца на улицата и отпадане от училище, социална рехабилитация и интеграция на деца, живеещи трайно или частично на улицата, чрез индивидуална работа с детето и неговото семейство, семейно консултиране и подкрепа, медицински и санитарно-хигиенни услуги, огрмотяване на децата, обучение в родителски умения (§ 1, ал. 1, т. 31 от Допълнителните разпоредби на ППЗСП).

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

2. **Центърът за превенция или Консултативен кабинет има ли статут и функционира ли в съответствие с изискванията на ЦКБППМН?. (Образецът за статут на Център за превенция /Консултативен кабинет/ е предоставен на Националното съвещание в гр. Хисаря през 2017 г.) НЯМА;**

3. (Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове).

V. ОБЩЕСТВЕНИ ВЪЗПИТАТЕЛИ

Година	**Плануван брой обществени възпитатели, утвърдени от МФ по Закона за държавния бюджет**	**Реално усвоени бройки обществени възпитатели за съответната година**	**Изразходвани средства по Наредба №2 на ЦКБППМН**
2023	3	2	7361,46 лв
2024	3		
Прогноза за 2025	3		

Таблица 21.

1. Дейност на обществените възпитатели по ЗБППМН, отчетност по Наредба №2 на Председателя на ЦКБППМН и Критерии за подбор и оценка на дейността на обществените възпитатели (методическо ръководство), предоставено в гр. Хисар, м. юни, 2017 г.

- Обществените възпитатели работят по сигналите постъпили в МКБППМН – Брацигово по задание на Секретаря на МКБППМН. Правят доклади по чл16 от ЗБППМН, както и отчетни доклади за извършените консултации и посещения на малолетните и напълнолетни регистриани по описната книга на МКБППМН.

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове)

2. Проведени квалификационни дейности с обществените възпитатели. От кого са организирани и по чия инициатива? - НЯМА

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

3. Брой обществени възпитатели, участвали в тези дейности. 0

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

4. Оценяване на дейността на обществените възпитатели, съгласно изискванията на ЦКБППМН по Критерии за подбор и оценка на дейността на обществените възпитатели (методическо ръководство), предоставено в гр. Хисаря, м. юни, 2017 г.

4.1. Брой изготвени оценки. ДВЕ ИЗГОТВЕНИ ОЦЕНКИ

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

4.2. Брой обществени възпитатели, получили „оценка 1" (*изпълнението превишава очакванията*). НЯМА

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

4.3. Брой обществени възпитатели, получили „оценка 2" (*изпълнението изцяло отговаря на изискванията /очакванията/*). ДВАМА

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

4.4. Брой обществени възпитатели, получили „оценка 3" (*изпълнението не винаги отговаря на изискванията /очакванията/*). НЯМА

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

**4.5. Брой обществени възпитатели, получили „оценка 4" (*изпълнението в значителна степен не отговаря на изискванията и е необходимо /и възможно/*

***подобрение*). НЯМА**

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

4.6. Брой обществени възпитатели, получили „оценка 5" (*изпълнението не отговаря на изискванията*). НЯМА

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

VI. КОНТРОЛНА ДЕЙНОСТ НА МКБППМН.

1. Осъществен контрол от МКБППМН спрямо намиращите се на територията на общината (района) ДПС, СПИ, ВУИ, ДВНМН, ПД, приюти за безнадзорни деца. Констатации и резултати. МКБППМН осъществява контролната си дейност по отношение на помощни органи - по изпълнение на наложените възпитателни мерки, контрол над социалните услуги за деца, в които са настанени малолетни и непълнолетни по предложение на Комисията, методическа и професионална помощ на УКБППМН.

На територията на Общината няма Социално-педагогически интернати и Възпитателни- училища интернати, спрямо които Комисията да упражнява контрол.

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове)

2. Контрол върху режима и условията на работа, установени за непълнолетните (чл. 10, ал. 1, буква „ж" ЗБППМН). Констатации и резултати.

НЯМА

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

3. Проверки, извършени самостоятелно или съвместно с други органи, относно посещаване на малолетни и непълнолетни в питейни и хазартни заведения, дискотеки, барове, нощни и интернет клубове, след определения вечерен час. Участие на местната комисия при кризисни интервенции в екипи по Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца-жертви или в риск от насилие – да се посочат конкретните дейности.

УЧАСТИЕ В КООРДИНАЦИОННИТЕ МЕХАНИЗМИ И ПРИ РАБОТА НА ТЕРЕН.

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

4. Участие на местната комисия в обходи на мобилни групи за установяване на скитащи и просещи деца. Констатации, предприети мерки и постигнати резултати. ПРЕЗ 2023 НЕ Е ИМАЛО ТАКИВА.

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове)

5. Проблеми при осъществяването на контролната дейност на МКБППМН.

НЯМА

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

6. Сезирани компетентни органи при констатирани нарушения. Кои органи и за какви нарушения? НЯМА

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове)

VII. ПРЕДЛОЖЕНИЯ НА МЕСТНАТА КОМИСИЯ ПРЕД МЕСТНИ И

(АКО ИМА ТАКИВА)? ДА СЕ ПРЕДПРИЕМАТ МЕРКИ ЗА АКТУАЛИЗАЦИЯ НА ЗБППМН, КАКТО И СЪПЪТСТВАЩИТЕ ГО НОРМАТИВНИ ДОКУМЕНТИ.

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

VIII. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ НА МЕСТНИТЕ КОМИСИИ ЗА БППМН.

Мероприятия, организирани по социално-превантивната и корекционно-възпитателната дейност на територията на общината, със следните органи и организации:

1. Съд, прокуратура, следствие. Брой и теми. Дългогодишното сътрудничеството между СЪД, ПРОКУРАТУРА, СЛЕДСТВИЕ е показало своите положителни резултати - обмяна на информация, издирване и установяване на родители, подпомагане на училищните ръководства и класни ръководители, участие в мероприятия, организирани от МКБППМН, иницииране на съвместни дейности по превенция на асоциалното поведение, трафик на хора, разпространение на наркотични вещества, насилие и агресия. Съдействат на обществените възпитатели, относно работата им с малолетни и непълнолетни или техните родители. През изтеклата година 2023 са реализирани четири срещи разговори между МКБППМН и инспектор ДПС във връзка с превенция на противообществените прояви на малолетни и най-вече на непълнолетни. МКБППМН работи успешно с правозащитните и правораздавателните органи – полиция, следствие, съд, прокуратура, областна пробационна служба. След провеждането на възпитателните дела се информират за наложените възпитателни мерки.

2. Центрове за личностно развитие (центрове за работа с деца), НПО, медии и др. Брой и теми. МКБППМН активно работи с ЦНСТ и ЦОП, обменя информация и мнения за решаване на конкретни случаи и казуси, свързани с деца издирване и установяване на деца, напуснали самоволно институциите. На територията на Общината има разкрити два Центъра за настаняване от семеен тип, един Център за обществена подкрепа, и едно Преходно жилище за младежи, напуснали социалната институция.МКБППМН работи успешно с БЧК и негов представител е и член на Комисията

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

3. Проблеми при взаимодействието с посочените институции и предприети дейности за тяхното преодоляване. НЯМА. МКБППМН не среща проблеми при осъществяване на взаимодействието си с горепосочените органи и институции. На територията на Общината е създадена добра практика за координация и сътрудничество в интерес на децата.

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

IX. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ НА МКБППМН.

1. Брой организирани обучителни семинари от общинската (районната) комисия и теми, включени в програмите на семинарите; стойност на средствата от бюджета на МКБППМН. - НЯМА

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове)

2. Брой членове на МКБППМН, участвали в квалификационните семинари. - НЯМА

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

3. Участия на секретаря на МКБППМН (председателя на МКБППМН и членове на комисията) в квалификационни форми на ЦКБППМН и други организации. Ако няма такива, моля, посочете причините! - НЯМА

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове)

X. Извършени разходи от бюджета на МКБППМН за превантивна дейност: 10 055,59 лева.

XI. Планувани за 2023 г. и изразходвани средства по Наредба № 3 на ЦКБППМН за възнаграждение на членове на МКБППМН. Планувани 8 640 лева и 7361,46 лв изразходвани лева.

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

XII. Във връзка с изготвянето на финансовата прогноза за дейността на местните комисии за БППМН през 2025 г., моля попълнете таблица 22:

Таблица 22.

Получени средства по ЗДБ за МКБППМН за **2023 г**. – общо (в лева)	**Изразходвани** средства от МКБППМН за **2023 г.** – общо (в лева)	**Необходими средства за 2025 г.** – общо (в лева)
25 350	**15 770,84**	**25 000**

XIII. ВАШИ ИДЕИ И ПРЕДЛОЖЕНИЯ ДО ЦКБППМН. -НЯМА

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове):

XIV. МОЛЯ, ПОСОЧЕТЕ В ДОКЛАДА:

1. Имената, адресите, телефоните (мобилни и стационарни) на председателя и секретаря на МКБППМН, e-mail; интернет и фейсбук страница на местната комисия (ако има такава); факс на общината или местната комисия, телефони на ИДПС във Вашата община и на Дирекция „Социално подпомагане” – Отдел „Закрила на детето”.

(Попълнете на компютър. Ако е необходимо, добавете редове)

инж. МАРИЯ БАТАКЛИЕВА
заместник кмет на община Брацигово
и председател на МКБППМН – Брацигово

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

Адрес:гр.Брацигово, ул.”Атанас Кабов” №6 А
тел.03552 2065
вътр.105

Иванка Стефанова
Секретар на МКБППМН – Брацигово
Адрес:гр.Брацигово, ул.”Атанас Кабов” №6 А
E- mail : obrazovanie_brvo@abv.bg;
Тел.03552 2065 вътр.120
GSM: 0896739470

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

№ ……..
……2024 г.

ДО ИНЖ. ВЕСЕЛИНА ДАМОВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - БРАЦИГОВО

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е
от Надежда Борисова Казакова – Кмет на община Брацигово

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Съгласно чл.9, ал.1 от Закона за общинската собственост, застроените имоти – публична общинска собственост задължително се застраховат, включително срещу природни бедствия и земетресения, а съгласно ал.2 Общинският съвет определя имотите – частна общинска собственост, които подлежат на задължително застраховане, включително срещу застрахователните рискове по ал.1.

Предлагам на предстоящото заседание на Общински съвет - Брацигово да бъде разгледано предложението на кмета на община Брацигово и взето решение за утвърждаване на Списък на недвижими имоти – публична общинска собственост и Списък на недвижими имоти – частна общинска собственост подлежащи на задължително застраховане за 2024 год.

Приложение:
1.Приложение №1 - Списък на недвижими имоти – публична общинска собственост ;
2.Приложение №2 - Списък на недвижими имоти – частна общинска собственост;
3.Проект на решение;

С Уважение,

НАДЕЖДА БОРИСОВА КАЗАКОВА
Кмет на община Брацигово

Съгласували:

инж. Анелия Методиева *Директор Дирекция „Специализирана администрация“ ……*

Атанас Славов – *Юрисконсулт на община Брацигово ……*

Изготвил: Габриела Апостолова - *мл. експерт Общинска собственост……*

4579 Брацигово ул. „Атанас Кабов” № 6А, централа: +359893061361 тел.(03552) 20-65, факс (03552) 21-05,
www.bratsigovo.egov.bg E-mail: kmet@bratsigovo.egov.bg

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

ПРОЕКТ :

Р Е Ш Е Н И Е
№ ……

взето на заседание на Общински съвет град Брацигово,
проведено на ……2024 год. с Протокол № …….

ОТНОСНО: Определяне на недвижими имоти, публична общинска собственост и недвижими имоти, частна общинска собственост, които подлежат на задължително застраховане за 2024 година.

Общински съвет град Брацигово, на основание чл.21, ал.1, т.8 и т.23 и във връзка с ал.2 от ЗМСМА, чл. 9, ал.1 и ал.2 от Закона за общинската собственост, след като обсъди предложението на Надежда Казакова – Кмет на община Брацигово взе предвид становищата на постоянните комисии и след станалите разисквания

Р Е Ш И :

Определя недвижими имоти, публична общинска собственост и недвижими имоти, частна общинска собственост, които подлежат на задължително застраховане за 2024 година, съгласно Приложение №1 - Списък на недвижими имоти, публична общинска собственост и Приложение № 2 - Списък на недвижими имоти, частна общинска собственост, неразделна част от настоящото решение.

Настоящото решение може да бъде оспорено пред Административен съд – Пазарджик чрез Общински съвет – Брацигово в едномесечен срок от съобщаването му.

№ по ред	**Общински съветници:**	**Присъствали**	**Гласували:**		
			„За”	**„Против”**	**„Въздържали се„**
1.	Атанас Николов Донов				
2.	инж.Веселина Любенова Дамова				
3.	Георги Николаев Апостолов				
4.	Димитър Стоянов Смиленов				
5.	Иванка Георгиева Керенчева				
6.	Йордан Атанасов Казаков				
7.	Йордан Райчев Михайлов				
8.	Йордан Стойчев Стойчев				
9.	Мария Стоянова Мадарова				
10.	Петко Валентинов Петков				
11.	Петър Георгиев Маринов				
12.	Светослав Стоянов Рашайков				
13.	Стоян Димитров Вълков				

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

	Общо:				

Председател на ОбС:…….
/ инж.Веселина Дамова /

4579 Брацигово ул. „Атанас Кабов” № 6А, централа: +359893061361 тел.(03552) 20-65, факс (03552) 21-05,
www.bratsigovo.egov.bg E-mail: kmet@bratsigovo.egov.bg

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

№ ……..
……2024 г.

ДО
ИНЖ. ВЕСЕЛИНА ДАМОВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БРАЦИГОВО

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е
от Надежда Борисова Казакова – Кмет на община Брацигово

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Съгласно разпоредбите на чл.42, ал.2 от Закона за общинската собственост, предназначението на общинските жилища се определя от общинския съвет по предложение на кмета на общината и може да се променя съобразно потребностите на населението в същата. По своето предназначение, общинските жилища се разделят на няколко групи:

1. За настаняване под наем на граждани с установени жилищни нужди;
2. За продажба, замяна и обезщетяване на бивши собственици, чиито имоти са отчуждени за общински нужди;
3. Ведомствени;
4. Резервни;

На основание чл.4, ал.3 от Наредбата за условията и реда за установяване на жилищни нужди на граждани, за настаняване под наем и продажба на общински жилищни имоти в община Брацигово, списъкът в който се определят броя, вида и местонахождението на жилищата на Община Брацигово, се приема ежегодно от Общински съвет – Брацигово.

Крайният срок за приемане на списъкът е 28 февруари на съответната година, съобразно посочените в чл.13 от Наредбата за условията и реда за установяване на жилищни нужди на граждани, за настаняване под наем и продажба на общински жилищни имоти в община Брацигово.

Предвид гореизложеното, предлагам на предстоящото заседание на Общински съвет - Брацигово да бъде разгледано предложението на кмета на община Брацигово и взето решение за утвърждаване на Списък на общинските жилища на територията на Община Брацигово за 2024 год.

4579 Брацигово ул. „Атанас Кабов” № 6А, централа: +359893061361 тел.(03552) 20-65, факс (03552) 21-05,
www.bratsigovo.egov.bg E-mail: kmet@bratsigovo.egov.bg

Приложение:
1.Приложение №1 - Списък на общинските жилища на територията на Община Брацигово за 2024 год.;
2.Проект на решение;

С Уважение,

НАДЕЖДА БОРИСОВА КАЗАКОВА
Кмет на община Брацигово

Съгласували:

инж. Анелия Методиева *Директор Дирекция „Специализирана администрация“ ……*

Атанас Славов – *Юрисконсулт на община Брацигово ……*

Изготвил: Габриела Апостолова - *мл. експерт Общинска собственост……*

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

ПРОЕКТ :

Р Е Ш Е Н И Е
№ ……

взето на заседание на Общински съвет град Брацигово,
проведено на ……2024 год. с Протокол № …….

ОТНОСНО: Вземане на решение за приемане на списък с броя, вида и местонахождението на общинските жилища – за настаняване под наем, ведомствени и резервни.

Общински съвет - Брацигово, на основание чл.21, ал.1, т.8 и т.23 и във връзка с ал.2 от ЗМСМА, чл.42, ал.2 от Закона за общинската собственост, чл.4, ал.3 от Наредбата за условията и реда за установяване на жилищни нужди на граждани, за настаняване под наем и продажба на общински жилищни имоти в община Брацигово, след като обсъди предложението на Надежда Казакова – Кмет на община Брацигово взе предвид становищата на постоянните комисии и след станалите разисквания

Р Е Ш И :

Приема Списък на общинските жилища на територията на Община Брацигово за 2024 год., неразделна част от настоящото решение.

Настоящото решение може да бъде оспорено пред Административен съд – Пазарджик чрез Общински съвет – Брацигово в едномесечен срок от съобщаването му.

№ по ред	**Общински съветници:**	**Присъствали**	**Гласували:**		
			„За”	**„Против”**	**„Въздържали се„**
1.	Атанас Николов Донов				
2.	инж.Веселина Любенова Дамова				
3.	Георги Николаев Апостолов				
4.	Димитър Стоянов Смиленов				
5.	Иванка Георгиева Керенчева				
6.	Йордан Атанасов Казаков				
7.	Йордан Райчев Михайлов				
8.	Йордан Стойчев Стойчев				
9.	Мария Стоянова Мадарова				
10.	Петко Валентинов Петков				
11.	Петър Георгиев Маринов				
12.	Светослав Стоянов Рашайков				

13.	Стоян Димитров Вълков				
	Общо:				

Председател на ОбС:…….
/ инж.Веселина Дамова /

СПИСЪК НА ОБЩИНСКИТЕ ЖИЛИЩА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БРАЦИГОВО ЗА 2024 год.

1.Общински жилища за настаняване под наем на граждани с установени жилищни нужди

№	Описание	Местонахождение	Акт за общинска собственост	Забележка
1.	**Апартамент № 6, ет.2 в жилищен блок** Самостоятелен обект в сграда с идентификатор 06207.501.869.3.6 по КККР на гр.Брацигово, Предназначение на обекта – жилище, апартамент; Площ – 35.76 кв.м.	гр.Брацигово, ул. „Слави Дишлянов“ №25,ет.2, ап.6	АЧОС №344 /29.08.2017 г., вписан в служба по вписванията гр.Пещера с вх.рег. №1493/30.08.2017 год., Акт №6, том 6	Има наематели
2.	**Апартамент № 7, ет.2 в жилищен блок** Самостоятелен обект в сграда с идентификатор 06207.501.869.3.7 по КККР на гр.Брацигово, Предназначение на обекта – жилище, апартамент; Площ – 35.76 кв.м.	гр.Брацигово, ул. „Слави Дишлянов“ №25,ет.2, ап.7	АЧОС№345 /29.08.2017 г., вписан в служба по вписванията гр.Пещера с вх.рег. №1494/30.08.2017 год., Акт №7, том 6	Има наематели

2.Ведомствени общински жилища

№	Описание	Местонахождение	Акт за общинска собственост	Забележка
1.	**Апартамент №13,ет.4 в жилищен блок** Самостоятелен обект в сграда с идентификатор 06207.501.869.3.13 по КККР на гр.Брацигово, Предназначение на обекта – жилище, апартамент; Площ – 63.65кв.м.	гр.Брацигово, ул. „Слави Дишлянов“ №25,ет.2, ап.13	АЧОС №346 /29.08.2017, вписан в служба по вписванията гр.Пещера с вх.рег. №1495/30.08.2017 год., Акт №8, том 6	Няма наематели

3.Резервни общински жилища

№	Описание	Местонахождение	Акт за общинска собственост	Забележка
1.	Сграда с идентификатор 06207.503.1396.1 по КККР на гр.Брацигово, площ 98.00 кв.м. брой етажи – 2; предназначение – заведение за социални грижи	Гр.Брацигово, ул. „Преврен” №21А	АЧОС№325/ 11.03.2016г., вписан в служба по вписванията гр.Пещера с вх.рег. №400/15.03.2016 год., Акт №78, том 2	Няма наематели

4.С оглед липсата на необходимост към настоящия момент, не се предвиждат общински жилища за продажба, замяна и обезщетяване на бивши собственици, чиито имоти са отчуждени за общински нужди.

Настоящият списък е отворен документ и подлежи на изменение и допълнение съобразно потребностите на населението на Община Брацигово, с решение на Общински съвет – Брацигово по предложение на кмета на Община Брацигово.

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

№ ……..
……2024 г.

ДО ИНЖ. ВЕСЕЛИНА ДАМОВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - БРАЦИГОВО

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е
от
Надежда Борисова Казакова – Кмет на община Брацигово

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В Община Брацигово постъпи Искане с вх.№ 36-56-1/05.12.2023 год. от Църковното настоятелство на Храм „Свети Йоан Предтеча“ град Брацигово, с председател иконом Любомир Траянов за безвъзмездно предоставяне /дарение/ на ПАРАКЛИС „СВЕТА БОГОРОДИЦА“ находящ се в летовище „Васил Петлешков“ /Атолука /. Настоятелството има желание да стопанисва параклиса, тъй като счита, че всички православни храмове следва да се намират в патримониума на Българската православна църква.

ПАРАКЛИС „СВЕТА БОГОРОДИЦА“ със застроена площ 23 кв.м., попадаща в Урегулиран поземлен имот II – За административен здравен пункт, пощенски клон, клуб, търговия и лятна естрада и параклис в кв.8 по плана на летовище „Васил Петлешков“ /Атолука / е публична общинска собственост съгласно АПОС № 42/04.10.2011 г., вписан в служба по вписванията гр. Пещера с вх.рег.№1227/19.10.2011 год., Акт №76, том 5.

На основание Чл. 6, ал.1 от Закона за общинската собственост имотите и вещите - публична общинска собственост, които са престанали да имат предназначение като такива и са загубили публичния си характер, се обявяват от общинския съвет за частна общинска собственост. Решението на общинския съвет се прима с мнозинство от две трети от общия брой на съветниците съгласно чл.6, ал.3 от ЗОС. Същата разпоредба е възпроизведена в чл.5 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.

Разпоредбата на чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА дава правомощие на общинския съвет, в качеството си на орган на местното самоуправление, да извършва действия по управление и разпореждане с имоти общинска собственост, като ЗМСМА и ЗОС имат

характер на общи нормативни актове и определят принципното правомощие на общинския съвет за управление и разпореждане с общинско имущество. В зависимост от вида, характера и предназначението на общинската собственост са предвидени различни законови ограничения за реализиране на правомощията му по управление на общинската собственост. В правомощията на общински съвет е и да преобразува от публична в частна общинска собственост.

Разпоредбата на чл.34, ал.4 от ЗОС гласи, че Общината се разпорежда с имоти и вещи - частна общинска собственост, чрез продажба, замяна, дарение, делба, възмездно или безвъзмездно учредяване на ограничени вещни права или по друг начин, определен в закон.

Съгласно чл.140, ал. 8 от Устава на БЪЛГАРСКАТА ПРАВОСЛАВНА ЦЪРКВА – БЪЛГАРСКА ПАТРИАРШИЯ Епархийските митрополити извършват освещаването на църкви и параклиси (освен ако параклисите не са в болници, затвори, училища и други обществени учреждения) след прехвърлянето на собствеността им на Българската православна църква – Българска Патриаршия и нейните поделения.

С оглед на цитираните изисквания, е необходимо да се подчертае, че за да се извърши дарение на общински имот, той трябва да придобие характера на частна общинска собственост. След промяна характера на собствеността на имота от публична в частна общинска собственост, безвъзмездното прехвърляне на правото на собственост може да се осъществи чрез дарение. Чл.35, ал.5 от ЗОС гласи „Дарение на имот - частна общинска собственост, се извършва след решение на общинския съвет, прието с мнозинство три четвърти от общия брой на съветниците“. Разпоредбата, заложена в Чл.52, ал. 1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество пояснява, че „Дарение на имот - частна общинска собственост, се извършва след решение на общинския съвет, прието поименно с мнозинство три четвърти от общия брой на съветниците.

Параклисът се използва за религиозни цели, което е и основния мотив за прехвърлянето му на религиозната организация по реда на Закона за вероизповеданията. С оглед експлоатацията му считаме за целесъобразно да бъде прехвърлен на Църковното настоятелство на Храм "Свети Йоан Предтеча" град Брацигово – Местно поделение на Българската православна църква – Българска патриаршия. Имотът следва да се използва по предназначение, а именно за задоволяване на религиозните потребности на вярващите. Върху имота няма учредени вещни права и вещни тежести. Няма дължими задължения.

Дарението на параклиса е включено Годишната програма за управление и разпореждане с имоти и общинска собственост за 2024 год. в Раздел XVIII - Безвъзмездно прехвърляне на правото на собственост на имоти - общинска собственост ;

В тази връзка, с оглед изложеното и удовлетворяване на постъпилото искане Общински съвет-Брацигово, като принципал на общинската собственост, следва да даде своето съгласие за промяна на статута от публична в частна общинска собственост на Масивна едноетажна сграда № 364, представляваща ПАРАКЛИС „СВЕТА БОГОРОДИЦА“ със застроена площ 23 кв.м., попадаща в урегулиран поземлен имот II – За административен здравен пункт, пощенски клон, клуб, търговия и лятна естрада и параклис в кв.8 по плана на летовище „Васил Петлешков“ /Атолука / и да даде съгласие за безвъзмездно прехвърляне правото на собственост, чрез дарение на Църковното настоятелство на Храм "Свети Йоан Предтеча" град Брацигово – Местно поделение на Българската православна църква – Българска патриаршия.

С оглед на гореизложените мотиви, предлагам проект за решение.

Приложение:

1. Искане с вх.№ 36-56-1/05.12.2023 год. от Църковното настоятелство на Храм "Свети Йоан Предтеча" град Брацигово;
2. АПОС № 42/04.10.2011 г., вписан в служба по вписванията гр. Пещера с вх.рег.№1227/19.10.2011 год., Акт №76, том 5;
3. Скица №11/16.01.2024 год.;
4. Проект на решение;

С Уважение,

НАДЕЖДА БОРИСОВА КАЗАКОВА
Кмет на община Брацигово

Съгласували:

инж. Анелия Методиева *Директор Дирекция „Специализирана администрация“ ……*

Атанас Славов – *Юрисконсулт на община Брацигово ……*

Изготвил: Габриела Апостолова - *мл. експерт Общинска собственост……*

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

ПРОЕКТ :

Р Е Ш Е Н И Е

№ ……

взето на заседание на Общински съвет град Брацигово,
проведено на ……2024 год. с Протокол № …….

ОТНОСНО: Промяна характера на собствеността на Масивна едноетажна сграда №364, представляваща ПАРАКЛИС „СВЕТА БОГОРОДИЦА“ попадащ в Урегулиран поземлен имот II – За административен здравен пункт, пощенски клон, клуб, търговия и лятна естрада и параклис в кв.8 по плана на летовище „Васил Петлешков“ /Атолука /от публична в частна общинска собственост и даване на съгласие за безвъзмездно прехвърляне правото на собственост, чрез дарение на Църковното настоятелство на Храм "Свети Йоан Предтеча" град Брацигово – Местно поделение на Българската православна църква – Българска патриаршия.

Общински съвет - Брацигово, на основание чл.21, ал.1, т.8, чл.27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА, чл.6, ал.1 и ал.3, чл.8, ал.9, чл.34, ал.4 и чл.35, ал.5 от Закона за общинската собственост, чл.5 и чл.52, ал.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, след като обсъди предложението на Надежда Казакова – Кмет на община Брацигово взе предвид становищата на постоянните комисии и след станалите разисквания

Р Е Ш И :

1. Обявява за частна общинска собственост (ЧОС) следния имот:
Масивна едноетажна сграда №364, представляваща ПАРАКЛИС „СВЕТА БОГОРОДИЦА“ със застроена площ 23 кв.м., попадаща в урегулиран поземлен имот II – За административен здравен пункт, пощенски клон, клуб, търговия и лятна естрада и параклис в кв.8 по плана на летовище „Васил Петлешков“ /Атолука /- публична общинска собственост с АОС № 42/04.10.2011 г., вписан в служба по вписванията гр. Пещера с вх.рег.№1227/19.10.2011 год., Акт №76, том 5.

2. Кметът на Община Брацигово да организира съставянето на нов акт за частна общинска собственост, като това обстоятелство се отбелязва в новите, в старите актове, както и в регистрите за общинска собственост, както за вписването на новия акт за частна общинска собственост по съответния ред в Служба по вписванията.

3.След вписването на новия акт за частна общинска собственост по съответния ред в Служба по вписванията да бъде прехвърлено безвъзмездно, чрез дарение правото на собственост и съответното право на строеж на Църковното настоятелство на Храм „Свети Йоан Предтеча“ град Брацигово – Местно поделение на Българската

православна църква – Българска патриаршия, представлявана от иконом Любомир Траянов, върху недвижим имот подробно описан в точка 1 от настоящото решение.

4. Дава съгласие Кметът на Община Брацигово да извърши всички необходими действия по подготовка и сключване на договор за дарение в изпълнение на т.3 от настоящото решение.

5.В договора за дарение да се включи клауза, че имотът следва да се използва само по предназначение, а именно за задоволяване на религиозните потребности на вярващите.

Настоящото решение може да бъде оспорено пред Административен съд – Пазарджик чрез Общински съвет – Брацигово в едномесечен срок от съобщаването му.

№ по ред	**Общински съветници:**	**Присъствали**	**Гласували:**		
			„За”	**„Против”**	**„Въздържали се„**
1.	Атанас Николов Донов				
2.	инж.Веселина Любенова Дамова				
3.	Георги Николаев Апостолов				
4.	Димитър Стоянов Смиленов				
5.	Иванка Георгиева Керенчева				
6.	Йордан Атанасов Казаков				
7.	Йордан Райчев Михайлов				
8.	Йордан Стойчев Стойчев				
9.	Мария Стоянова Мадарова				
10.	Петко Валентинов Петков				
11.	Петър Георгиев Маринов				
12.	Светослав Стоянов Рашайков				
13.	Стоян Димитров Вълков				
	Общо:				

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

№ ……..
……2024 г.

ДО ИНЖ. ВЕСЕЛИНА ДАМОВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БРАЦИГОВО

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е
от Надежда Борисова Казакова – Кмет на община Брацигово

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В деловодството на Общинска администрация – Брацигово постъпи Заявление с вх. № 94Д-556-9/15.11.2023 г. от Д. А. А. - Здравен медиатор и представител на Сдружение с нестопанска цел "В. Н." ЕИК *********, с искане за предоставяне на помещения с цел създаване на хранителна банка в град Брацигово, която да е в помощ на лица от най-уязвимите социални групи.

Сдружението е организация за осъществяване на дейност в обществена полза и основните му цели са: Подпомагане на личностното изграждане и развитие на ромите и лицата в неравностойно социално положение като свободни личности, обогатяване на знанията на младежта в областта на обществените науки, икономиката, хуманитарната и духовната област, държавното, стопанско и социално управление и други области на науката, културата/образованието, тяхната социална интеграция и практическа реализация в живота за оцеляване на социално слабите среди; популяризиране на необходимостта от придобиването на образование сред ромското население и лицата в неравностойно социално положение; формиране на общност от прогресивно мислещи млади хора, споделящи ценностите на демокрацията и гражданското общество; предоставяне на възможност за изява и развитие на заложбите на ромското население и лицата в неравностойно социално положение в областта на изкуството и културата; създаване на по-благоприятна естествена околна среда за живеене на ромите и лицата в неравностойно социално положение; насърчаване и създаване на условия за професионална ориентация и реализация на ромското население и лицата в неравностойно социално положение.

Сдружението е оператор на проект „Хранителна банка“ от 2019 година. Проектът е благотворителен и има за цел да подпомага нуждаещите се като се оползотворяват хранителни продукти с изтичащи срокове. Предварително събрани и складирани в съответствие с всички стандарти за безопасност на храните, тези продукти в последствие ще бъдат раздавани на хора в нужда.

Предвид изложеното, предлагам след разглеждане в съответните постоянни комисии, Общински съвет – Брацигово на свое заседание да вземе решение за учредяване в полза на Сдружение с нестопанска цел "В. Н.", със седалище и адрес на управление - Държава: БЪЛГАРИЯ, Област: Бургас, ЕИК*********, представлявано от Ж. С. Ж. безвъзмездно право на ползване на помещение №3, помещение №4 и санитарен възел намиращи се в самостоятелен обект в сграда с идентификатор 06207.501.263.5.1 по КККР на гр. Брацигово с площ 193.18 кв.м., разположена в поземлен имот с идентификатор 06207.501.263 по КККР на град Брацигово с административен адрес град Брацигово, ул. „Никола Вапцаров“ №2-А, ет.0, актуван с Акт за частна общинска собственост № 311/10.08.2015 г., вписан в Служба по вписванията към Районен съд Пещера с Вх.рег.№1425/13.08.2015 г., Акт 153, том 5. Предлагаме срокът на учреденото безвъзмездно право на ползване да е 5 /пет/ години.

Приложение:
1. Заявление с вх. № 94Д-556-9/15.11.2023 г. от Д. А. А. - Здравен медиатор;
2. Акт за частна общинска собственост № 311/10.08.2015 г., вписан в Служба по вписванията към Районен съд Пещера с Вх.рег.№1425/13.08.2015 г., Акт 153, том 5;
3. Скица на поземлен имот с идентификатор 06207.501.263 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Брацигово;
4. Скица на самостоятелен обект в сграда с идентификатор 06207.501.263.5.1 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Брацигово;
5. Проект на решение;

С Уважение,

НАДЕЖДА БОРИСОВА КАЗАКОВА
Кмет на община Брацигово

Съгласували:

инж. Анелия Методиева *Директор Дирекция „Специализирана администрация“ ……*

Атанас Славов – *Юрисконсулт на община Брацигово ……*

Изготвил: Габриела Апостолова - *мл. експерт Общинска собственост……*

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

ПРОЕКТ :

Р Е Ш Е Н И Е

№ ……

взето на заседание на Общински съвет град Брацигово,
проведено на ……2024 год. с Протокол № …….

ОТНОСНО: Предоставяне за безвъзмездно право на ползване на помещение №3, помещение №4 и санитарен възел намиращи се в самостоятелен обект в сграда с идентификатор 06207.501.263.5.1 по КККР на гр. Брацигово, разположена в поземлен имот с идентификатор 06207.501.263 по КККР на град Брацигово за нуждите на Сдружение с нестопанска цел "В. Н.", ЕИК *********

Общински съвет - Брацигово, на основание чл.21, ал.1, т.8 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.39, ал.4 от Закона за общинската собственост, чл. 58, ал. 4 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, като взе в предвид становищата на постоянните комисии към Общински съвет и след станалите разисквания

Р Е Ш И :

1. Учредява в полза на Сдружение с нестопанска цел "В. Н." ЕИК *********, със седалище и адрес на управление - Държава: БЪЛГАРИЯ, Област: Бургас, ЕИК*********, представлявано от Ж. С. Ж., безвъзмездно право на ползване на помещение №3, помещение №4 и санитарен възел намиращи се в самостоятелен обект в сграда с идентификатор 06207.501.263.5.1 по КККР на гр.Брацигово с площ 193.18 кв.м., разположена в поземлен имот с идентификатор 06207.501.263 по КККР на град Брацигово с административен адрес град Брацигово, ул. „Никола Вапцаров“ №2-А, ет.0, актуван с Акт за частна общинска собственост № 311/10.08.2015 г., вписан в Служба по вписванията към Районен съд Пещера с Вх.рег.№1425/13.08.2015 г., Акт 153, том 5.

2.Определя срок на правото на ползване за 5 /пет/ години на помещенията и санитарния възел описани в т.1 на Сдружение с нестопанска цел "В. Н." ЕИК *********.

3. Дава съгласие кметът на община Брацигово да сключи договор за учредяване на безвъзмездно право на ползване със Сдружение с нестопанска цел "В.Н." ЕИК *********.

Настоящото решение може да бъде оспорено пред Административен съд – Пазарджик чрез Общински съвет – Брацигово в едномесечен срок от съобщаването му.

			Гласували:

4579 Брацигово ул. „Атанас Кабов” № 6А, централа: +359893061361 тел.(03552) 20-65, факс (03552) 21-05,
www.bratsigovo.egov.bg E-mail: kmet@bratsigovo.egov.bg

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

№ по ред	Общински съветници:	Присъствали	„За”	„Против”	„Въздържали се„
1.	Атанас Николов Донов				
2.	инж.Веселина Любенова Дамова				
3.	Георги Николаев Апостолов				
4.	Димитър Стоянов Смиленов				
5.	Иванка Георгиева Керенчева				
6.	Йордан Атанасов Казаков				
7.	Йордан Райчев Михайлов				
8.	Йордан Стойчев Стойчев				
9.	Мария Стоянова Мадарова				
10.	Петко Валентинов Петков				
11.	Петър Георгиев Маринов				
12.	Светослав Стоянов Рашайков				
13.	Стоян Димитров Вълков				
	Общо:				

Председател на ОбС:…….
/ инж.Веселина Дамова /

4579 Брацигово ул. „Атанас Кабов” № 6А, централа: +359893061361 тел.(03552) 20-65, факс (03552) 21-05,
www.bratsigovo.egov.bg E-mail: kmet@bratsigovo.egov.bg

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

№ ……..
……2024 г.

ДО ИНЖ. ВЕСЕЛИНА ДАМОВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БРАЦИГОВО

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е
от Надежда Борисова Казакова – Кмет на община Брацигово

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В деловодството Общинска администрация – Брацигово е депозирано Искане с вх.№94Й-288-1/28.09.2023 год. за наемане под наем на лекарски кабинет в Здравна служба с.Исперихово от д-р Й. Т. Б. - Управител на „А. З. С. М. П.–И. П. – К. Д-Р Й. Б.“ ЕООД, ЕИК *********“ ЕООД, Адрес на управление: гр. Панагюрище.

Във връзка с постъпилото искане, предлагам на предстоящото заседание на Общински съвет - Брацигово, на основание чл.21, ал.1, т.8, и ал.2 от ЗМСМА, чл.14, ал.7, чл.8 от Закона за общинската собственост и чл.15, ал.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество да се приеме решение за отдаване под наем за срок от 10 /десет/ години, чрез провеждане на публичен търг с явно наддаване на части от недвижим имот, публична общинска собственост, а именно: кабинет с площ от 13.00 /тринадесет/ кв.м. и 9/27 идеални части /девет, наклонена черта, двадесет и седем ид.части/ от общите части – санитарен възел и чакалня, които се равняват на 9.00 кв.м., находящи се на втори етаж в двуетажна масивна сграда със застроена площ 81.00 кв.м. /осемдесет и един/ с предназначение – здравно заведение, построена в УПИ II „Здравна служба и аптека” в кв.29 по регулационния план на село Исперихово, одобрен със заповед №303/07.12.1995 год., целият с площ 2125.00 кв.м. /две хиляди сто двадесет и пет/, актуван с Акт №25/06.03.2017 год. за публична общинска собственост, вписан в Служба по вписванията гр. Пещера с Вх.рег.№518/07.03.2017 год., Акт №144, том.2.

Общата площ за отдаване под наем е 22.00 кв.м., а именно кабинет от 13.00 кв.м. и 9/27 идеални части /девет, наклонена черта, двадесет и седем ид.части/ от общите части – санитарен възел и чакалня, които се равняват на 9.00 кв.м.

Началната наемна цена да бъде определена, съгласно приетата от Общински съвет – Брацигово с Решение №429/15.04.2022 г. Тарифа за определяне на минимални месечни

наемни цени за един квадратен метър при отдаване под наем на общинско имущество и годишни наемни цени за декар при отдаване под наем на земеделска земя, а именно по 2.00 лв. на кв.м. без ДДС, или 22.00 кв.м. х 2.00 лв. = 44.00 лв. начална тръжна месечна наемна цена без ДДС.

Приложение:
1.Акт за публична общинска собственост;
2.Искане с вх.№94Й-288-1/28.09.2023 год.;
3.Проект за решение;

С Уважение,

НАДЕЖДА БОРИСОВА КАЗАКОВА
Кмет на община Брацигово

Съгласували:

инж. Анелия Методиева *Директор Дирекция „Специализирана администрация“ ……..*

Атанас Славов – *Юрисконсулт на община Брацигово ……..*

Изготвил: Габриела Апостолова - *мл. експерт Общинска собственост……..*

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

ПРОЕКТ :

Р Е Ш Е Н И Е
№……
взето на заседание на Общински съвет град Брацигово,
проведено на ……2024 год. с Протокол №……..

ОТНОСНО: Отдаване под наем на общински недвижим имот, представляващ кабинет с площ от 13.00 кв.м. и 9/27 идеални части /девет, наклонена черта, двадесет и седем ид.части/ от общите части – санитарен възел и чакалня, които се равняват на 9.00 кв.м., находящи се на втори етаж в двуетажна масивна сграда със застроена площ 81.00 кв.м. с предназначение – здравно заведение, построена в УПИ II-„Здравна служба и аптека” в кв.29 по регулационния план на село Исперихово.

Общинският съвет - Брацигово, на основание чл.21, ал.1, т.8, и ал.2 от ЗМСМА, чл.14, ал.7, чл.8 от Закона за общинската собственост и чл.15, ал.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество и след станалите разисквания, след като обсъди предложението на Надежда Казакова – Кмет на община Брацигово, взе предвид становищата на постоянните комисии и след станалите разисквания

Р Е Ш И :

1. Дава съгласието си да бъде отдаден под наем за срок от 10 /десет/ години, недвижим имот представляващ, части от недвижим имот, публична общинска собственост, а именно: кабинет с площ от 13.00 кв.м. и 9/27 идеални части /девет, наклонена черта, двадесет и седем ид.части/ от общите части – санитарен възел и чакалня, които се равняват на 9.00 кв.м., находящи се на втори етаж в двуетажна масивна сграда със застроена площ 81.00 кв.м. с предназначение – здравно заведение, построена в УПИ II „Здравна служба и аптека” в кв.29 по регулационния план на село Исперихово, одобрен със заповед №303/07.12.1995 год., целият с площ 2125.00 кв.м. Местонахождение на имота: село Исперихово, община Брацигово, ул. „Дванадесета“ №4, при граници на имота: север – улица, изток УПИ III-194, УПИ IX-195, юг – улица; запад - УПИ I-Спорт, отдих, УПИ XIII-Църква, актуван с Акт №25/06.03.2017 год. за публична общинска собственост, вписан в Служба по вписванията гр. Пещера с Вх.рег.№518/07.03.2017 год., Акт №144, том.2.

2.Помещението да се предостави под наем за извършване на извън болнична медицинска помощ.

3.Начална тръжна месечна наемна цена в размер на 44.00 лева /четиридесет и четири/ без ДДС.

4.Кметът на Община Брацигово да организира и проведе публичен търг с явно наддаване за отдаване под наем на кабинета и идеалните части, описани в т.1 от настоящото решение.

5. Определя в състава на комисията за провеждане на търга двама общински съветници и един резервен: 1……; 2 ……; 3……;

Настоящото решение може да бъде оспорено пред Административен съд – Пазарджик

чрез Общински съвет – Брацигово в едномесечен срок от съобщаването му.

№ по ред	Общински съветници:	Присъствали	Гласували:		
			„За”	„Против”	„Въздържали се„
1.	Атанас Николов Донов				
2.	инж.Веселина Любенова Дамова				
3.	Георги Николаев Апостолов				
4.	Димитър Стоянов Смиленов				
5.	Иванка Георгиева Керенчева				
6.	Йордан Атанасов Казаков				
7.	Йордан Райчев Михайлов				
8.	Йордан Стойчев Стойчев				
9.	Мария Стоянова Мадарова				
10.	Петко Валентинов Петков				
11.	Петър Георгиев Маринов				
12.	Светослав Стоянов Рашайков				
13.	Стоян Димитров Вълков				
	Общо:				

Председател на ОбС:…….
/ инж.Веселина Дамова /

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

№ ……..
……2024 г.

ДО
ИНЖ. ВЕСЕЛИНА ДАМОВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - БРАЦИГОВО

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

от Надежда Борисова Казакова – Кмет на община Брацигово

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Във връзка с изтичане срока на Договор №Д-54/10.04.2014 г. сключен между Община Брацигово и д-р Ц. А. К. – лекар по дентална медицина и сключения Анекс №Д-54-2/16.05.2018 г. с който „К-Д. – А. З. П. П. П. Д. М. – Г. П.“, ЕИК *********, със седалище и адрес на управление: област Пазарджик, община Брацигово, представлявано по закон от Ц. А. К.-М. поема всички права и задължения по договора, предлагам на предстоящото заседание на Общински съвет - Брацигово, на основание чл.21, ал.1, т.8, и ал.2 от ЗМСМА, чл.14, ал.7, чл.8 от Закона за общинската собственост и чл.15, ал.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество да се приеме решение за отдаване под наем за срок от 10 /десет/ години, чрез провеждане на публичен търг с явно наддаване за временно и възмездно ползване под наем на част от имот, публична общинска собственост, а именно: кабинет с площ 12.00 кв.м. и идеални части от общите части, представляващи ½ ид.части от общ коридор, целият с площ 16.00 кв.м. и ½ ид.част от санитарен възел целият с площ 4.00 кв.м., находящи се на първи етаж, източната част от двуетажна полумасивна сграда със застроена площ 204.00 кв.м., построена в Урегулиран поземлен имот I-Здравен дом, в кв.21 по регулационния план на село Бяга, одобрен със заповед №49/04.01.1967 г. и заповед РД-642/24.11.2016 г. с площ 1010.00 кв.м., Местонахождение на имота: с.Бяга, ул. „Петнадесета“ №6, при граници на имота:Север – УПИ VIII – Спорт и отдих, Изток – УПИ VIII – Спорт и отдих, Юг – улица, Запад – улица, актуван с Акт №13/16.02.2017 год. за публична общинска собственост, вписан в Служба по вписванията гр.Пещера с Вх.рег.№443/20.02.2017 год., Акт №94, том.2.

Общата площ за отдаване под наем е 22.00 кв.м., а именно кабинет от 12.00 кв.м., идеални части от общия коридор, равняващ се на 8.00 кв.м., и идеални части от санитарен възел, равняващи се на 2.00 кв.м.

4579 Брацигово ул. „Атанас Кабов” № 6А, централа: +359893061361 тел.(03552) 20-65, факс (03552) 21-05,
www.bratsigovo.egov.bg E-mail: kmet@bratsigovo.egov.bg

Началната наемна цена да бъде определена, съгласно приетата от Общински съвет – Брацигово с Решение №429/15.04.2022 г. Тарифа за определяне на минимални месечни наемни цени за един квадратен метър при отдаване под наем на общинско имущество и годишни наемни цени за декар при отдаване под наем на земеделска земя, а именно по 2.00 лв. на кв.м. без ДДС, или 22.00 кв.м. х 2.00 лв. = 44.00 лв. начална тръжна месечна наемна цена без ДДС.

Приложение:
1.Акт за публична общинска собственост;
2. Проект на решение;

С Уважение,

НАДЕЖДА БОРИСОВА КАЗАКОВА
Кмет на община Брацигово

Съгласували:

инж.Анелия Методиева -*Директор Дирекция „Специализирана администрация“ ……..*

Атанас Славов – *Юрисконсулт в община Брацигово ……..*

Изготвил: Габриела Апостолова - *мл. експерт Общинска собственост……..*

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

ПРОЕКТ :

Р Е Ш Е Н И Е
№……
взето на заседание на Общински съвет град Брацигово,
проведено на ……2024 год. с Протокол №……..

ОТНОСНО: Отдаване под наем на част от имот, публична общинска собственост с обща площ 22.00 кв.м. а именно: кабинет с площ 12.00 кв.м., както и идеални части от общите части, представляващи ½ ид.части от общ коридор, целият с площ 16.00 кв.м. и ½ ид.част от санитарен възел целият с площ 4.00 кв.м., находящи се на първи етаж, източната част от двуетажна полумасивна сграда, построена в Урегулиран поземлен имот I-Здравен дом, в кв.21 по регулационния план на село Бяга.

Общинският съвет - Брацигово, на основание чл.21, ал.1, т.8, и ал.2 от ЗМСМА, чл.14, ал.7, чл.8 от Закона за общинската собственост и чл.15, ал.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество и след станалите разисквания

Р Е Ш И :

1.Дава съгласието си да бъде отдаден под наем за срок от 10 /десет/ години, недвижим имот представляващ, части от имот, публична общинска собственост, а именно: кабинет с площ 12.00 кв.м. и идеални части от общите части, представляващи ½ ид.части от общ коридор, целият с площ 16.00 кв.м. и ½ ид.част от санитарен възел целият с площ 4.00 кв.м., находящи се на първи етаж, източната част от двуетажна полумасивна сграда със застроена площ 204.00 кв.м., построена в Урегулиран поземлен имот I-Здравен дом, в кв.21 по регулационния план на село Бяга, одобрен със заповед №49/04.01.1967 г. и заповед РД-642/24.11.2016 г. с площ 1010.00 кв.м., Местонахождение на имота: с.Бяга, ул. „Петнадесета“ №6, при граници на имота: Север – УПИ VIII – Спорт и отдих, Изток – УПИ VIII – Спорт и отдих, Юг – улица, Запад – улица, актуван с Акт №13/16.02.2017 год. за публична общинска собственост, вписан в Служба по вписванията гр.Пещера с Вх.рег.№443/20.02.2017 год., Акт №94, том.2.

2.Кабинетът да се предостави под наем за извършване на първична извънболнична дентална помощ.

3.Начална тръжна месечна наемна цена в размер на 44.00 лева /четиридесет и четири лева/ без ДДС.

4.Кметът на Община Брацигово да организира и проведе публичен търг с явно наддаване за отдаване под наем на кабинета и идеалните части, описани в т.1 от настоящото решение.

5. Определя в състава на комисията за провеждане на търга двама общински съветници и един резервен: 1……; 2 ……; 3……;

Настоящото решение може да бъде оспорено пред Административен съд – Пазарджик чрез Общински съвет – Брацигово в едномесечен срок от съобщаването му.

4579 Брацигово ул. „Атанас Кабов” № 6А, централа: +359893061361 тел.(03552) 20-65, факс (03552) 21-05,
www.bratsigovo.egov.bg E-mail: kmet@bratsigovo.egov.bg

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

№ по ред	Общински съветници:	Присъствали	Гласували:		
			„За”	„Против”	„Въздържали се„
1.	Атанас Николов Донов				
2.	инж.Веселина Любенова Дамова				
3.	Георги Николаев Апостолов				
4.	Димитър Стоянов Смиленов				
5.	Иванка Георгиева Керенчева				
6.	Йордан Атанасов Казаков				
7.	Йордан Райчев Михайлов				
8.	Йордан Стойчев Стойчев				
9.	Мария Стоянова Мадарова				
10.	Петко Валентинов Петков				
11.	Петър Георгиев Маринов				
12.	Светослав Стоянов Рашайков				
13.	Стоян Димитров Вълков				
	Общо:				

Председател на ОбС:…….
/ инж.Веселина Дамова /

4579 Брацигово ул. „Атанас Кабов” № 6А, централа: +359893061361 тел.(03552) 20-65, факс (03552) 21-05,
www.bratsigovo.egov.bg E-mail: kmet@bratsigovo.egov.bg

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

№ ……..
……2024 г.

ДО ИНЖ. ВЕСЕЛИНА ДАМОВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БРАЦИГОВО

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е
от Надежда Борисова Казакова – Кмет на община Брацигово

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Със Заповед №РД-579/18.09.2015 год. на Кмета на община Брацигово е одобрено изменение на Подробен устройствен план -План за регулация /ПУП-ПР/ за част от кв.22 по плана на град Брацигово. С плана се обособяват да нови Урегулирани поземлени имота: УПИ-I –Фурна и УПИ-XX – Производствена дейност, търговия и услуги.

Община Брацигово притежава **318/951 идеални части /триста и осемнадесет, наклонена черта, деветстотин петдесет и един ид.части/ от поземлен имот с идентификатор 06207.502.217** по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Брацигово, одобрени със Заповед №РД-18-43/19.10.2012 г. на Изпълнителния директор на АГКК, целият с площ от 951.00 кв.м /деветстотин петдесет и един кв.м./, трайно предназначение на територията: урбанизирана; начин на трайно ползване: за друг вид производствен, складов обект, отреден за УПИ-XX – Производствена дейност, търговия и услуги в кв. 22 по регулационния план на град Брацигово, актуван с Акт за частна общинска собственост №319/18.12.2015 г., вписан в Служба по вписванията гр. Пещера с вх.рег.№14 от 13.01.2016 год., Акт №9, том 1.

В деловодството на Общинска администрация-Брацигово е депозирано Искане с вх.№30-1787-1/18.01.2024 год. от Й. И. Г., управител на „К. Г. 1“ ЕООД, ЕИК*********, със седалище и адрес на управление град Брацигово, за прекратяване на съсобствеността с Община Брацигово в поземлен имот с идентификатор 06207.502.217 по КККР на гр. Брацигово, чрез изкупуване на идеалните части от поземления имот собственост на Община Брацигово, съгласно Акт №319/18.12.2015 г., вписан в Служба по вписванията гр. Пещера с вх.рег.№14 от 13.01.2016 год., Акт №9, том 1.

„К. Г. 1“ ЕООД са собственици на **633/951 идеални части /шестстотин тридесет и три, наклонена черта, деветстотин петдесет и един ид.части/** в описания недвижими имот, съгласно Нотариален акт за продажба на недвижим имот №70, том 2 рег. №2777, нот.дело 214/2016 г. вписан в Служба по вписвания гр. Пещера с вх.рег. №1769/ 09.08.2016 год., Акт №31,том 7, дело №704/2016 год.

Пазарната оценка на 318/951 идеални части от Поземлен имот с идентификатор 06207.502.217 по КККР на гр. Брацигово /318.00 кв.м./ – предмет на разпореждане, собственост на община Брацигово, изготвена от лицензиран независим оценител е в размер на 5355.00 лева /пет хиляди триста петдесет и пет/, без ДДС, а данъчната оценка на идеална част от Поземлен имот с идентификатор 06207.502.217 е в размер на 1217.00 лева / хиляда двеста и седемнадесет лв. и нула ст./, съгласно Удостоверение за данъчна оценка с изх. №6303003286/23.01.2024 год. издадено от звеното МДТ при Община Брацигово.

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

С цел прекратяване на съсобствеността, предлагам на предстоящото заседание на Общински съвет - Брацигово на основание чл.21, ал.1, т.8, във връзка с ал.2 от ЗМСМА, чл.8, ал.9, чл.36, ал.1, т.2 от ЗОС и чл.53, ал.1, т.2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество да бъде прието решение с което да се допълни Програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2024год., приета с Решение №30/26.01.2024 год. в раздел Х. „Прекратяване на съсобственост върху имоти между общината, държавата, физически и юридически лица по чл.36 от ЗОС“ и да се даде съгласие за прекратяване на съсобственост в Поземлен имот с идентификатор 06207.502.217 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Брацигово, чрез изкупуването на общинската част от имота представляваща 318/951 идеални части /триста и осемнадесет, наклонена черта, деветстотин петдесет и един ид.части/ от „К. Г. 1“ ЕООД, както и да бъде одобрена пазарната оценка.

Приложение:

1. Акт за частна общинска собственост №319/18.12.2015 г., вписан в Служба по вписванията гр. Пещера с вх.рег.№14 от 13.01.2016 год., Акт №9, том 1;
2. Скица на поземлен имот с идентификатор 06207.502.217 по КККР на гр. Брацигово, издадена от СГКК гр. Пазарджик;
3. Удостоверение за данъчна оценка с изх. №6303003286/23.01.2024 год. издадено от звеното МДТ при Община Брацигово;
4. Заповед №РД-579/18.09.2015 год. на Кмета на община Брацигово е одобрено изменение на Подробен устройствен план -План за регулация /ПУП-ПР/ за част от кв.22 по плана на град Брацигово;
5. Искане с вх.№30-1787-1/18.01.2024 год. от Й. И. Г., управител на „К. Г. 1“ ЕООД;
6. Нотариален акт за продажба на недвижим имот №70, том 2 рег. №2777, нот.дело 214/2016 г. вписан в Служба по вписвания гр. Пещера с вх.рег. №1769/ 09.08.2016 год., Акт №31,том 7, дело №704/2016 год.;
7. Пазарна оценка на идеалните части, собственост на община Брацигово, изготвена от лицензиран оценител;
8. Проект за решение;

С Уважение,

НАДЕЖДА БОРИСОВА КАЗАКОВА
Кмет на община Брацигово

Съгласували:

инж. Анелия Методиева *Директор Дирекция „Специализирана администрация“ ……*

Атанас Славов – *Юрисконсулт на община Брацигово ……*

Изготвил: Габриела Апостолова - *мл. експерт Общинска собственост……*

4579 Брацигово ул. „Атанас Кабов” № 6А, централа: +359893061361 тел.(03552) 20-65, факс (03552) 21-05,
www.bratsigovo.egov.bg E-mail: kmet@bratsigovo.egov.bg

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

ПРОЕКТ :

Р Е Ш Е Н И Е

№ ……

взето на заседание на Общински съвет град Брацигово,
проведено на ……2024 год. с Протокол № …….

ОТНОСНО: Прекратяване на съсобственост върху поземлен имот с идентификатор 06207.502.217 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Брацигово с „К.Г. 1“ ЕООД, ЕИК *********.

МОТИВИ: В Община Брацигово е постъпило Искане с вх.№30-1787-1/18.01.2024 год. от Й. И. Г., управител на „К. Г. 1“ ЕООД, ЕИК *********, с което се иска прекратяване на съсобственост върху поземлен имот с идентификатор 06207.502.217 по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Брацигово, целият с площ от 951.00 кв.м. Видно от Нотариален акт за продажба на недвижим имот №70, том 2 рег. №2777, нот.дело 214/2016 г. вписан в Служба по вписвания гр. Пещера с вх.рег. №1769/ 09.08.2016 год., Акт №31,том 7, дело №704/2016 год. „К. Г. 1“ ЕООД, ЕИК ********* е собственик на 633/951 идеални части от имота, а съгласно Акт за частна общинска собственост №319/18.12.2015 г., вписан в Служба по вписванията гр. Пещера с вх.рег.№14 от 13.01.2016 год., Акт №9, том 1, Община Брацигово е собственик съответно на 318/951 идеални части. Изготвена е оценка от независим оценител за общинската част, която е в размер на 5355.00 лева /пет хиляди триста петдесет и пет/, без ДДС.

Общинският съвет - Брацигово, след като се запозна с предложението на Надежда Казакова – Кмет на община Брацигово, становищата на постоянните комисии към Общински съвет град Брацигово и на основание чл.21, ал.1, т. 8, във връзка с ал.2 от ЗМСМА, чл.8, ал.9, чл.34, ал.4 и чл.36, ал.1, т.2 от ЗОС и чл. 53, ал.1, т.2, ал.3 и ал.4 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество и след станалите разисквания

Р Е Ш И :

1.Допълва Годишната Програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2024 год. на община Брацигово, приета с Решение №30, взето на заседание на Общински съвет - Брацигово, проведено на 26.01.2024 год., като в раздел X „Прекратяване на съсобственост върху имоти между общината, държавата, физически или юридически лица по чл.36 от ЗОС“ добавя имота както следва:
318/951 идеални части /триста и осемнадесет, наклонена черта, деветстотин петдесет и един ид.части/ от поземлен имот с идентификатор 06207.502.217 по кадастралната карта и кадастралните регистри на град Брацигово, целият с площ 951.00 кв.м. /деветстотин петдесет и един/ кв.м.; Адрес на имота: гр. Брацигово, бул. „Трети март“ №72; Трайно

предназначение на територията: Урбанизирана; Начин на трайно ползване: За друг вид производствен, складов обект; Предишен идентификатор 06207.502.1; Номер по предходен план: квартал 22, парцел XX –произв. дейност, търговия и услуги; Граници на имота: Имоти с идентификатор 06207.502.227, 06207.502.9654, 06207.502.2013, 06207.4.182, 06207.4.1509, 06207.502.601, 06207.502.49, актуван с Акт за частна общинска собственост №319/18.12.2015 г., вписан в Служба по вписванията гр. Пещера с вх.рег.№14 от 13.01.2016 год., Акт №9, том 1.

2.Да се прекрати съсобствеността между Община Брацигово и „К. Г. 1“ ЕООД, ЕИК ********* върху имота по т.1, в който 633/951 идеални части са собственост на „К. Г. 1“ ЕООД, ЕИК ********* и 318/951 идеални части са общинска собственост, чрез продажба на частта на Общината.

3. Приема изготвената пазарна оценка на общинската част от имота по т.1 в размер на 5355.00 лева /пет хиляди триста петдесет и пет/, без ДДС, върху която да се начислят и платят съответните данъци и такси.

4. Продажната цена, ведно с дължимите данъци и такси да бъдат внесени от „К. Г. 1“ ЕООД, ЕИК ********* по сметка на община Брацигово в едномесечен срок от влизане в сила на Заповедта на Кмета на община Брацигово.

5. При неплащане на сумите в определения едномесечен срок, преписката за прекратяване на съсобствеността да се прекрати.

6. Възлага на Кмета на община Брацигово да извърши последващи действия по изпълнение на настоящото решение.

Настоящото решение може да бъде оспорено пред Административен съд – Пазарджик чрез Общински съвет – Брацигово в едномесечен срок от съобщаването му.

№ по ред	**Общински съветници:**	**Присъствали**	**Гласували:**		
			„За”	**„Против”**	**„Въздържали се„**
1.	Атанас Николов Донов				
2.	инж.Веселина Любенова Дамова				
3.	Георги Николаев Апостолов				
4.	Димитър Стоянов Смиленов				
5.	Иванка Георгиева Керенчева				
6.	Йордан Атанасов Казаков				
7.	Йордан Райчев Михайлов				
8.	Йордан Стойчев Стойчев				
9.	Мария Стоянова Мадарова				
10.	Петко Валентинов Петков				
11.	Петър Георгиев Маринов				
12.	Светослав Стоянов Рашайков				
13.	Стоян Димитров Вълков				
	Общо:				

Председател на ОбС:…….
/ инж.Веселина Дамова /

4579 Брацигово ул. „Атанас Кабов” № 6А, централа: +359893061361 тел.(03552) 20-65, факс (03552) 21-05,
www.bratsigovo.egov.bg E-mail: kmet@bratsigovo.egov.bg

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

№ ……..
……2024 г.

ДО
ИНЖ. ВЕСЕЛИНА ДАМОВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – БРАЦИГОВО

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е
от Надежда Борисова Казакова – Кмет на община Брацигово

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

В деловодството на Общинска администрация - Брацигово е постъпило Искане с вх.№94Е-450-1/29.12.2023 г. от Е. Д. Т. и Д. Д. Т., с адрес гр.София, за закупуване на общински имот, представляващ поземлен имот с идентификатор 06207.501.1741 по КККР на град Брацигово.

За поземлен имот с идентификатор 06207.501.1741 по КККР на град Брацигово, с площ от 378.00 кв.м. има Договор за отстъпено право на строеж върху общинска земя от 03.06.1987 год. сключен с Г. и Д. Тошкови.

Съгласно Нотариален акт 142, том VII, дело №1769 от 1997 г., Д. Н.Т. и съпругата му Г. Д. Т. даряват своя син Д. Д. Т. с жилищната сграда, построена чрез Отстъпено право на строеж върху държавна земя, съгласно Заповед №133 от 04.05.1987 г. и Договор от 03.06.1987 г.

Д. Д. Т., продава дарената жилищна сграда на Е. Д. Т. и Д. Д. Т., съгласно Нотариален акт за покупко продажба на недвижим имот №46, том 3, рег.№3891, дело 400 от 29.11.2023 год., вписан в Служба по вписванията с Вх.рег.№2225/29.11.2023 год., Акт №133, т 8, д.№1293/2023 год.

Тъй като за сградата не бяха открити строителни книжа и документи, собственикът на сградата не може да се възползва от разпоредбите на чл.35, ал.3 от Закона за общинската собственост „*Продажба на земя - частна общинска собственост, на собственика на законно построена върху нея сграда се извършва от кмета на общината без търг или конкурс по ред, определен в наредбата по чл. 8, ал. 2.* ”

За сградата има издадено удостоверение за търпимост от главния архитект на община Брацигово.

За имота има съставен Акт за частна общинска собственост №462/09.01.2024 г., вписан в Служба по вписванията към Районен съд-Пещера с вх.рег.№24/12.01.2024 г., Акт №13, том 1.

Имотът не е необходим на Община Брацигово. Има заявен интерес за

закупуването му, като с продажбата му ще се осигурят допълнителни приходи в общинския бюджет.

Във връзка с проявения инвестиционен интерес за закупуването му, бе възложено на лицензиран оценител изготвянето на пазарна оценка, която е в размер на 3144.96 лева /три хиляди сто четиридесет и четири лева и деветдесет и шест стотинки/ без ДДС.

Данъчната оценка е в размер на 1300.30 лв. /хиляда и триста лева и тридесет стотинки/.

Поради горните обстоятелства, предлагаме на предстоящото заседание на Общински съвет град Брацигово на основание чл.21,ал.1,т.8 и ал.2 от ЗМСМА, чл.8, ал.9 и чл.35, ал.1 от ЗОС и чл.46, ал.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество да бъде прието решение за допълване на Програмата за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост в община Брацигово за 2024 год., приета с Решение №30/26.01.2024 г. на Общински съвет град Брацигово в Раздел VII „Продажба на имоти, частна общинска собственост по предложение на Изпълнителната власт по чл.35, ал.1 от ЗОС продажба на описания недвижим имот, чрез провеждане на публичен търг с явно наддаване по предложената пазарна оценка изготвена от независим лицензиран оценител.

Приложение:

1. Искане с вх.№94Е-450-1/29.12.2023 г. от Е. Д. Т. и Д. Д. Т.
2. Акт за частна общинска собственост №462/09.01.2024 г., вписан в Служба по вписванията към Районен съд-Пещера с вх.рег.№24/12.01.2024 г., Акт №13, том 1;
3. Скица на Поземлен имот с идентификатор 06207.501.1741 по КККР на град Брацигово;
4. Удостоверение за данъчна оценка по чл.264, ал.1 от ДОПК;
5. Пазарна оценка от лицензиран оценител;
6. Проект на решение;

С Уважение,

НАДЕЖДА БОРИСОВА КАЗАКОВА
Кмет на община Брацигово

Съгласували:

инж. Анелия Методиева *Директор Дирекция „Специализирана администрация“ ……*

Атанас Славов – *Юрисконсулт на община Брацигово ……*

Изготвил: Габриела Апостолова - *мл. експерт Общинска собственост……*

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

ПРОЕКТ!

Р Е Ш Е Н И Е
№ ……..
взето на заседание на Общински съвет град Брацигово,
проведено на …….2024 год. с Протокол №……

ОТНОСНО: Продажба на Поземлен имот с идентификатор 06207.501.1741 по КККР на гр. Брацигово, с площ от 378.00 кв.м., чрез провеждане на публичен търг с явно наддаване.

Общинският съвет - Брацигово, след като обсъди предложението на Надежда Борисова Казакова - Кмет на община Брацигово, становищата на постоянните комисии към Общински съвет гр. Брацигово и на основание чл.21, ал.1, т 8 и ал.2 от ЗМСМА, чл.8, ал.9, чл. 35, ал.1 от Закона за общинската собственост във връзка с чл.46, ал.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество и след станалите разисквания

Р Е Ш И :

1.Допълва Годишната Програма за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2024 год. на община Брацигово, приета с Решение №30, взето на заседание на Общински съвет град Брацигово, проведено на 26.01.2024 год., като в раздел VII „Продажба на имоти, частна общинска собственост по предложения на Изпълнителната власт по чл.35, ал.1 от ЗОС /чрез търг или конкурс /“ добавя имота както следва:

Поземлен имот с идентификатор 06207.501.1741 по КККР на гр. Брацигово с площ от 378.00 кв.м. / триста седемдесет и осем кв.м./; Адрес на поземления имот – гр. Брацигово, ул. „Батак“ №7-А; Трайно предназначение на територията: Урбанизирана; Начин на трайно ползване: Ниско застрояване /до 10 м./; Предишен идентификатор: няма; Номер по предходен план: квартал 122, парцел II, актуван с Акт за частна общинска собственост №462/09.01.2024 г., вписан в Служба по вписванията към Районен съд-Пещера с вх.рег.№24/12.01.2024 г., Акт №13, том 1.

2.Одобрява начална тръжна продажна цена в размер на 3144.96 лева /три хиляди сто четиридесет и четири лева и деветдесет и шест стотинки/ без ДДС.

3. Кметът на Община Брацигово да организира и проведе публичен търг с явно наддаване за продажба на имота, подробно описан в т.1 от настоящото решение.

4. Определя в състава на комисията за провеждане на търга двама общински съветници и един резервен: 1……; 2 ……; 3……;

Настоящото решение може да бъде оспорено пред Административен съд – Пазарджик чрез Общински съвет – Брацигово в едномесечен срок от съобщаването му.

			Гласували:

4579 Брацигово ул. „Атанас Кабов” № 6А, централа: +359893061361 тел.(03552) 20-65, факс (03552) 21-05,
www.bratsigovo.egov.bg E-mail: kmet@bratsigovo.egov.bg

ОБЩИНА БРАЦИГОВО

№ по ред	Общински съветници:	Присъствали	„За”	„Против”	„Въздържали се„
1.	Атанас Николов Донов				
2.	инж.Веселина Любенова Дамова				
3.	Георги Николаев Апостолов				
4.	Димитър Стоянов Смиленов				
5.	Иванка Георгиева Керенчева				
6.	Йордан Атанасов Казаков				
7.	Йордан Райчев Михайлов				
8.	Йордан Стойчев Стойчев				
9.	Мария Стоянова Мадарова				
10.	Петко Валентинов Петков				
11.	Петър Георгиев Маринов				
12.	Светослав Стоянов Рашайков				
13.	Стоян Димитров Вълков				
	Общо:				

Председател на ОбС:…….
/ инж.Веселина Дамова /

4579 Брацигово ул. „Атанас Кабов” № 6А, централа: +359893061361 тел.(03552) 20-65, факс (03552) 21-05,
www.bratsigovo.egov.bg E-mail: kmet@bratsigovo.egov.bg

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БРАЦИГОВО

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ- БРАЦИГОВО

П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

от
ПЕТЪР ГЕОРГИЕВ МАРИНОВ
Председател на Временната комисия за избор на съдебни заседатели

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ДАМОВА,
УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Във връзка с открита процедура по избор на съдебни заседатели към Районен съд град Пещера и Окръжен съд град Пазарджик за мандат 2024-2028 г., предлагам на Общински съвет- Брацигово, да разгледа и приеме Доклад на Временната комисия по избор на съдебни заседатели, определена с Решение №6 от 24.11.2023 г. на Общински съвет- Брацигово по Протокол №2.

Приложения:
1. Доклад на Временната комисия, избрана с Решение № 6 / 24.11. 2023 г. с Протокол №2 на Общински съвет- Брацигово;
2. Проект на решение.

С уважение,
ПЕТЪР МАРИНОВ
Председател на Временната комисия
за избор на съдебни заседатели

ПРОЕКТ!

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БРАЦИГОВО

Р Е Ш Е Н И Е

№…

взето на заседание на Общински съвет- Брацигово,
проведено на …….2024 год. с Протокол № …

ОТНОСНО : Разглеждане и приемане на Доклад на Временната комисия за избор на съдебни заседатели, избрана с Решение №6 от 24.11.2023 г. на Общински съвет- Брацигово по Протокол №2.

Общински съвет- Брацигово, след като се запозна с предложението на Петър Маринов – Председател на Временната комисия за избор на съдебни заседатели, на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от ЗМСМА, във връзка с чл. 68а, ал. 3 и ал. 4 и чл. 68в от Закона за съдебната власт и след станалите разисквания

Р Е Ш И :

1.Приема Доклада на Временната комисия за избор на съдебни заседатели, избрана с Решение №6 от 24.11.2024 г. на Общински съвет- Брацигово по Протокол №2.

2.Председателят на Общински съвет да изпрати писмо с приложено настоящото решение до Председателя на Окръжен съд- Пазарджик относно Районен съд- Пещера и до Апелативен съд- Пловдив относно Окръжен съд- Пазарджик.

Общ брой общински съветници: 13
Присъствали:
Гласували:
„ЗА“-
„ПРОТИВ“-
„ВЪЗДЪРЖАЛИ СЕ“-

Председател на ОбС : ……..
/ инж.Веселина Дамова /

ДОКЛАД
На Временната комисия, избрана с Решение № 6 / 24.11. 2023 г. с протокол № 2 на Общински съвет град Брацигово

Във връзка с открита процедура за избор на съдебни заседатели за Окръжен съд - Пазарджик и Районен съд- Пещера за мандат 2024-2028 г. в Общински съвет- Брацигово са постъпили писма от Апелативен съд – Пловдив с изх.№3851/24.10.2023 г. и наш вх.№005-00-17/25.10.2023 г. относно откриване на процедура за избор на съдебни заседатели за Окръжен съд – Пазарджик и от Окръжен съд – Пазарджик с изх. №5526/07.11.2023 г. и наш вх. №005-00-18/09.11.2023 г. относно откриване на процедура за избор на съдебни заседатели за Районен съд – Пещера за мандат 2024-2028 г.

С Решение №6/24.11.2023 г. на Общински съвет- Брацигово е открита процедура за избор на съдебни заседатели и е създадена временна комисия за провеждане на процедурата по избора. На 04.12.2023 г. на официалната интернет страница на Община Брацигово и на всички информационни табла в общината, е обявено стартирането на процедурата за избор на съдебни заседатели за Окръжен съд – Пазарджик и Районен съд- Пещера, заедно с условията за кандидатстване и опис на всички необходими документи. Процедурата за избор на съдебни заседатели е обявена и в местния вестник „Априлци“, брой 12 от 21.12.2023 г. Обявеният срок за подаване на документи от кандидатите е до 22.12.2023 г. /включително/. След изтичане на обявения срок, е установено, че няма подадени документи в деловодството на Общински съвет- Брацигово, поради което, след провеждане на заседание на Временната комисия, срокът за подаване на документи се удължава до 31.01.2024 г. Обявата за удължаване на срока е публикувана на официалната интернет страница на Община Брацигово, на всички информационни табла в общината, както и във вестник „Априлци“, брой 01 от 18.01.2024 г.

До определения краен срок за подаване на документите в деловодството на Общински съвет- Брацигово, такива не са постъпили.

На 07.02.2024 г. бе проведено заседание на Временната комисия, на което се взе решение за прекратяване на процедурата по избор на съдебни заседатели, поради липсата на подадени заявления и невъзможността за повторно удължаване на срока в рамките на законоустановените срокове за изпълнение.

Писмено ще бъдат уведомени Апелативен съд – Пловдив и Окръжен съд – Пазарджик, съгласно чл. 68в от Закона за съдебната власт.

Настоящият доклад са състави на 07.02.2024 г. на основание чл. 68а, ал. 3 от Закона за съдебната власт.

Председател:……..
(Петър Маринов)